

מכרז כ"א פנימי/חיצוני מס' 2/2024
מועצה אזורית מעלה יוסף
מזמינה בזאת הצעות לתפקיד מנהל מחלקה לשירותים חברתיים

היחידה: שירותים חברתיים
תואר המשרה: מנהל מחלקה לשירותים חברתיים
דרגת המשרה ודירוגה: דירוג עו"ס (בהתאם לגודל המחלקה)
היקף משרה: 100% היקף משרה
כפיפות המשרה: מנכ"ל המועצה

תיאור התפקיד

מנהל את המחלקה לשירותים חברתיים, מתכנן ומארגן את העבודה וחלוקתה אחראי לעבודתה התקינה של המחלקה, עובדיה ועובדי המסגרות הקשורות בה, על מנת לתת שירותים חברתיים לאוכלוסייה בתחום הרשות המקומית פועל לקידום רווחת התושבים ושותף לתכנון חברתי ביישוב אחראי בפני ראש הרשות המקומית לתפקוד תקין של המחלקה ולביצוע תכניות הפעולה בהתאם להנחיות משרד הרווחה והשירותים החברתיים והרשות המקומית אחראי להכנת תכניות עבודה והצעות תקציב שנתי ורב שנתי, המבוססות על איסוף נתונים שיטתי וזיהוי צרכים בקהילה אחראי לגיוס משאבים, להקצאתם, לביצוע תכנית עבודה והתקציב, למעקב ולהערכה אחר ביצועם יוזם, ומקיים קשר קבוע עם מוסדות וארגונים לשם תיאום ושילוב פעולות המחלקה עם שירותי רווחה אחרים בקהילה, מייצג את הקהילה בפני גורמי חוץ אחראי להתפתחותם המקצועית ולקידומם של העובדים, בין השאר ע"י ייעוץ, הדרכה והשתלמויות בהתאם לעדיפויות וצרכי האוכלוסייה שבטיפול המחלקה ולשיפור השירותים אחריות על נושא קליטה ומענה לעולים חדשים אחריות על תחומים נוספים כפי שינחה ראש הרשות כגון: מניעת הטרדות מיניות, יועץ למעמד האישה וכד' פועלת לשיתוף האוכלוסייה בתכנון ופיתוח שירותים ומבצעת פעולות דומות לפי דרישה תכנונה וניהולה של העבודה הקהילתית בשכונות השונות שברשות המקומית, של מתן שרותי רווחה וטיפול באוכלוסייה הקשישה, של מערך שירותי ההתנדבות שברשות המקומית, של אירועים וטקסים הקשורים בתחום הרווחה ובכד' ופיקוח עליהם קידום נוער וצעירים ברשות המקומית והפעלת יחידה ליעוץ משפחתי תמיכה חומרית במשפחות נזקקים בהתאם להנחיות משרד העבודה והרווחה ובהתאם לקריטריונים מוגדרים ניהול צוות עובדים

תנאי סף למינוי

השכלה: בעל תואר אקדמי בעבודה סוציאלית.
עדיפות לבעלי תואר שני באחד מהמקצועות הבאים: עבודה סוציאלית, מנהל ציבורי, מדיניות ציבורית, מנהל עסקים, כלכלה

ניסיון ניהולי:

3 שנות ניסיון לפחות בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה
ניסיון בארגון ובהפעלת צוות עובדים, בארגון מפעלים ופרויקטים בקהילה, במו"מ עם מוסדות ויחידים, בניהול משק תקציבי על שלביו

ניסיון מקצועי:

בוגר קורס מדריכי ראשי צוותים: מועמד שאינו עונה על הדרישה יחויב לצאת לקורס הקרוב של מדריכים, ראשי צוותים או סגל בכיר ולסיימו בהצלחה רישום בפנקס העובדים הסוציאליים
ניסיון של 5 שנים לפחות בעבודה סוציאלית במחלקה לשירותים חברתיים
ניסיון בארגון/מפעלים/פרויקט בקהילה
ניהול צוות והדרכת עובדים
ניהול מו"מ בכתב ובע"פ

יוסף א. הישני

מרכזיה: 04-9105511 | טלפון: 04-9105521/6 | פקס: 04-9105552
דוא"ל: hagit@myosef.org.il | tali@myosef.org.il | גרנות הגליל ד.ג. גליל מערבי 22868

אבריים | אבן מנחם | אלקוש | גורן | גיתה | גרנות-הגליל | הילה | זרעית | חוסן | יערה | לפידות
מנות | מעונה | מתת | נווה זיו | נטועה | עבדון | עין-יעקב | פקיעין | צוריאל | שומרה | שתולה

דרישות נוספות:

קורס ראשי צוותים ו/או התחייבות לקורס מנהלים בהמשך.
יכולת וגמישות לעבודה בשעות לא שגרתיות ושעות נוספות
זמינות בכוונות להקפצות
רישיון נהיגה
שפות: עברית ואנגלית ברמה גבוהה.

יישומי מחשב: שליטה מעולה בשימושי מחשב לרבות תוכנות: office.

המודעה פונה לנשים וגברים כאחד

תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח 1998 ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד (כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות מתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.

הערות

1. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
2. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה, בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
3. לפי נוהל ומניעת ניגוד עניינים עובדי הרשויות המקומיות (חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/2011), על המועמד שייבחר למשרה מהמשרות המפורטות בנוהל למלא שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ולערוך הסדר למניעת ניגוד עניינים אם יידרש וזאת כתנאי לכניסתו לתפקיד, בהתאם להוראות הנוהל.
4. לפני יצורפו תעודות השכלה ו/או השתלמויות בהתאם לנדרש בנוסח המכרז.
אישור העסקה ממקומות עבודה קודמים (על אישורי העסקה לכלול תאריכי העסקה מלאים, היקפי משרה, פירוט עיסוקיו בתפקיד וניסיונו הניהולי ככול שנדרש), להוכחת העמידה בתנאי הסף, והמלצות ממעסיקים קודמים.
כמו-כן, יש לצרף קו"ח (כולל דרכי תקשורת), קו"ח יכללו בין השאר פירוט מלא ביחס להשכלה והניסיון המקצועי והניהולי של המועמד והשאלון המצורף.
בקשות שלא יצורפו אליהם כל המסמכים הדרושים, לא תובאנה לדיון בפני וועדת הבוחנים.
5. הליך המיון יבוצע רק למועמדים העונים על תנאי הסף בהתאם לנדרש בנוסח המכרז, והגישו מועמדותם בפרק הזמן שנקבע לכך. העמידה בתנאי הסף תבחן לפי אסמכתאות בלבד ואין די בקורות החיים להוכחת עמידה בתנאי הסף.
6. תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם כשאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. המועמד המבקש לקבל עדיפות בשל השתייכותו לקבוצת אוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם מכוח הדין ימסור גם מידע בדבר השתייכותו לאותה קבוצה. זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
7. הרשות אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי והיא שומרת על זכותה להפסיק בכל עת או שלב את הליכיו של מכרז זה.
8. הרשות המקומית שומרת על זכותה להאריך את המועד האחרון להגשת מועמדות למשרה האמורה.
9. מועצה אזורית מעלה יוסף מוגדרת כמפעל חיוני בשעת חירום. החלטות פיקוד העורף על סגירת מקומות עבודה עקב מצב חירום אינן חלות על הרשות ועובדיה.
10. מועצה אזורית מעלה יוסף שומרת לעצמה את הזכות לשלוח את המועמדים לאבחון במרכז הערכה על פי בחירתה.

מועמד שלא יצרף תיעוד מתאים המאמת את הדרישות הנ"ל תיפסל מועמדותו על הסף.

יוסף א. הישני

מרכזיה: 04-9105511 | טלפון: 04-9105521/6 | פקס: 04-9105552
דוא"ל: tali@myosef.org.il | hagit@myosef.org.il | גרנות הגליל ד.ג. גליל מערבי 22868

אבריים | אבן מנחם | אלקוש | גורן | גיתה | גרנות-הגליל | הילה | זרעית | חוסן | יערה | לפידות
מנות | מעונה | מתת | נווה זיו | נטועה | עבדון | עין-יעקב | פקיעין | צוריאל | שומרה | שתולה

על המועמד/ת להעביר קורות חיים, שאלון אישי, שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים, תעודות השכלה, אישורי ההעסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש.

שאלון אישי, וטופס לאיתור חשש לניגוד ענייניים ניתן להוריד מאתר המועצה בכתובת <https://www.myosef.org.il/Pages/default.aspx>, תחת הכותרת מכרזים ודרושים.

מועד אחרון להגשת מועמדות עד ולא יאוחר מיום, 20 במרץ 2024, בשעה 14:00.
לדוא"ל vmuosef@myosef.org.il או במסירה ידנית במזכירות מנכ"ל המועצה בשעות הפעילות.

בברכה,
ד"ר יוחאי כמיסה
מנכ"ל המועצה

יחזקאל הישנה

מרכזיה: 04-9105511 | טלפון: 04-9105521/6 | פקס: 04-9105552
דוא"ל: tali@myosef.org.il | hagit@myosef.org.il | גרנות הגליל ד.נ. גליל מערבי 22868

אבירים | אבן מנחם | אלקוש | גורן | גיתה | גרנות-הגליל | הילה | זרעית | חוסן | יערה | לפידות
מנות | מעונה | מתת | נווה זיו | נטועה | עבדון | עין-יעקב | פקיעין | צוריאל | שומרה | שתולה