

**מועצה אזורית מעלה יוסף**

**מכרז פומבי מס' 11/26**

**מכרז מסגרת**

**רכישת ציוד משרדי**

## מועצה אזורית מעלה יוסף

### רכישת ציוד משרדי

**רשימת מסמכי המכרז (כולם יוגשו חתומים בתחתית כל דף עם הגשת המכרז)**

1. הוראות למשתתפים
2. כתב הצהרה והצעה
3. נוסח ערבות בנקאית למכרז
4. הסכם
נספח 1 להסכם – מפרט השירותים ורשימת ציוד
נספח 2 להסכם – אישור על קיום ביטוחים
נספח 3 להסכם – נוסח ערבות בנקאית לקיום ההסכם
5. תצהירים- תצהיר העדר הרשעות פליליות, תצהיר תשלום שכר מינימום זכויות סוציאליות והיעדר הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום, תצהיר שמירה על זכויות עובדים, תצהיר היעדר קירבה, תצהיר אי העסקת עובדים זרים, תצהיר בדבר אי תיאום מכרז, תצהיר למניעת העסקתם של עברייני מין, כתב הסכמה למסירת מידע פלילי
6. טופס פתיחת ספק

### **תנאים להשתתפות במכרז ורשימת הטפסים להגשה עם המכרז בנוסף למסמכי המכרז**

- 1.1 אישור פקיד שומה או רו"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ו – 1976.
- 1.2 אישורים כמפורט בהוראות למשתתפים לעניין מורשי חתימה ואישור תאגיד/שותפות.
- 1.3 תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ.
- 1.4 אישור ניכוי מס במקור.
- 1.5 צילום הקבלה המעידה כי המציע רכש את המכרז – **תנאי סף**.
- 1.6 מי שיש לו ניסיון מוכח של 3 שנים בין השנים 2021 - המועד האחרון להגשת הצעות למכרז במתן השירותים נשוא המכרז. **תנאי סף**. יש לצרף אישורים והמלצות בכתב כהוכחה לעמידה בתנאי זה.
- 1.7 ערבות בנקאית לקיום ההצעה תקינה כמפורט בתנאי המכרז – **תנאי סף**.
- 1.8 מלוא התצהירים וכתב הסכמה למסירת מידע פלילי המצורפים למכרז כשהם מלאים וחתומים.

### הוראות למשתתפים

#### כללי

2. המועצה האזורית מעלה יוסף (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות לאספקת ציוד משרדי למועצה כמפורט במסמכי מכרז מסגרת זה ובמפרט השירותים שבנספח 1 לחוזה (להלן: "השירותים").
3. השירותים ינתנו על פי מפרטי ההסכם ועל פי הוראות מנהלת רכש ו/או מנכ"ל המועצה ו/או מי מטעמו, ועל המציע יהיה לספק את כל כוח האדם, הכלים (לרבות כלי רכב) והציוד הדרושים לביצועם.
4. על המציע לפרט בטופס ההצעה את ההנחה המוצעת על ידו ביחס למחירי המקסימום המפורטים במפרט השירותים ורשימת הציוד שבנספח 1 לחוזה. המחירים יהיו קבועים לכל אורך תקופת ההסכם לרבות הארכתו. למען הסר המחירים לא יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן.
5. ההצעה תכלול הובלה התקנה ואספקת הציוד לכל מקום במועצה על פי דרישתה (בניין המועצה, ביי"ס תיכון אזורי גליל מערבי וגנים ילדים הפזורים ברחבי המועצה וכו').
6. המועצה אינה מתחייבת להזמין את כל המוצרים ו/או כמות מינימלית כלשהי וכי מספר היחידות השנתיות ו/או היקף התקשרות משוער ככל שניתנו פרטים לגביהם הינם משוערים בלבד ולא יחייבו את המועצה.
7. תקופת ההתקשרות הינה 12 חודשים ולמועצה בלבד שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות באופן אוטומטי עד 2 תקופות נוספות של 12 חודשים נוספים כל תקופה, כך שסך תקופת ההתקשרות לא תעלה על 36 חודשים.
8. מודגש בזאת כי לזוכה לא מוענקת בלעדיות במתן השירותים והמועצה תהייה רשאית בתקופת ההתקשרות לקבל את השירותים גם מנותני שירות אחרים על פי שיקול דעתה הבלעדי.
9. מובהר בזאת כי מדובר במכרז מסגרת ואין המועצה מתחייבת להיקף התקשרות בסכום מינימאלי כלשהו.
10. המועצה תהייה רשאית להתקשר עם קבלן אחר במסגרת מכרז משכ"ל ו/או האשכול ולזוכה לא תהייה כל טענה בקשר עם כך.

#### תנאים להשתתפות במכרז

11. רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים העומדים בתנאים המפורטים להלן:
  - 11.1 מי שיש לו ניסיון מוכח של 3 שנים בין השנים 2021- המועד האחרון להגשת הצעות למכרז במתן השירותים נשוא המכרז. תנאי סף. יש לצרף אישורים והמלצות בכתב כהוכחה לעמידה בתנאי זה.
  - 11.2 מציע שצירף ערבות בנקאית לקיום ההצעה כמפורט בתנאי המכרז – תנאי סף.

### 11.3 מציע שרכש את המכרז – תנאי סף.

12. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים בסעיף 1 לעיל.
13. המועצה רשאית לפסול לפי שיקול דעתה, הצעות שאינן עומדות בתנאי הסף ו/או שלא צורפו להם כל המסמכים הדרושים במכרז.

### מסמכי המכרז

14. מסמכי המכרז, אשר אחרי החתימה על ההסכם עם הזוכה במכרז יהפכו למסמכי ההסכם, הם אלה:

1. הוראות למשתתפים
2. כתב הצהרה והצעה
3. נוסח ערבות בנקאית למכרז
4. הסכם
נספח 1 להסכם – מפרט השירותים ורשימת ציוד
נספח 2 להסכם – אישור על קיום ביטוחים
נספח 3 להסכם – נוסח ערבות בנקאית לקיום ההסכם
5. תצהירים- תצהיר העדר הרשעות פליליות, תצהיר תשלום שכר מינימום זכויות סוציאליות והיעדר הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום, תצהיר שמירה על זכויות עובדים, תצהיר היעדר קירבה, תצהיר אי העסקת עובדים זרים, תצהיר בדבר אי תיאום מכרז, תצהיר למניעת העסקתם של עברייני מין, כתב הסכמה למסירת מידע פלילי
6. טופס פתיחת ספק

### בדיקות מוקדמות

15. המציע יקרא ויבדוק את כל מסמכי המכרז.
16. בהגשת הצעתו למכרז, יראו את המציע כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכים המכרז המנויים לעיל והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש, ערך את כל הבדיקות הנדרשות לו לצורך הגשת הצעתו, אישור אותם ומתחייב ליתן את השירותים עפ"י תנאי ההסכם המצורף להם ככל שהצעתו תבחר כזוכה במכרז.
17. על המציע למלא את כל הסעיפים בהצעה ובכל מקום שנדרש לכך במסמכי המכרז. מציע שלא ימלא את כל הפרטים, רשאית המועצה לפסול את הצעתו.
18. שאלות הבהרה בנוגע למכרז ניתן להגיש **בכתב בלבד** לכתובת דוא"ל: [rechesh@myosef.org](mailto:rechesh@myosef.org) תוך ציון שם המציע. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה: **עד לתאריך 17/6/2026 בשעה: 12.00. יש לוודא קבלת המייל בטלפון: 052-3125026. שאלות שיגיעו לאחר מכן או שלא כמפורט להלן לא יבחנו ולא יענו.**

השאלות יוגשו בקובץ word בפורמט הבא :

מס' שאלה	מס' סעיף	עמוד	פירוט השאלה/ בקשה להבהרה
1			
2			

**תשובות יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה.**

19. אין לרשום שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא, אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש, לא יחייב את המועצה, אך עלול להביא לפסילת ההצעה.

**הבהרות ושינויים**

20. המועצה תהא רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום ו/או בפקסימיליה לפי הכתובות שימסרו על ידי רוכשי מסמכי המכרז.

21. המציעים יצרפו את הוראות השינוי האמורות כשהן חתומות על ידיהם ליתר מסמכי המכרז שיוגשו על ידם.

22. על משתתפי המכרז חלה חובה לעקוב אחר הודעות עדכון בקשר למכרז באתר האינטרנט של המועצה, ככל שיפורסמו ולצרפן חתומות כחלק בלתי נפרד מיתר מסמכי ההצעה.

**מובהר ומוסכם כי המחירים שבהצעה הינם קבועים והמציע אינו רשאי לשנותם.**

**חתימה על מסמכי המכרז והמצאת אישורים**

23. על המשתתף לחתום על כל עמוד ועמוד של המסמכים הכלולים בחומר המכרז שעליו להגיש, לרבות על עמודי הוראות אלא וכן כל מסמך שישלח אל המציע על ידי המועצה כגון הוראות נוספות, מסמכי הבהרה וכד'.

24. הצעה שלא תהיה חתומה כיאות על ידי המציע לפי המפורט להלן – עלולה להיפסל.

24.1 אם ההצעה מוגשת על ידי יחיד, יחתום המציע תוך ציון שמו המלא, מספר תעודת הזהות שלו וכתובתו.

24.2 אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות, יחתום לפחות אחד השותפים בשם השותפות בצרף ייפויי כוח או הוכחה אחרת המעידה על זכותו לחתום בשם השותפות וכן

ירשום בגוף ההצעה את שמות יתר השותפים, מספרי תעודות הזהות שלהם וכתובותיהם.

24.3 אם ההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יחתמו מורשי החתימה בצירוף חותמת התאגיד ויצורף מכתב בחתימת עו"ד או רו"ח המאשר מי מוסמך לחתום בשם התאגיד. יש לצרף גם תעודת התאגדות (מאושר על ידי עו"ד או רו"ח או רשות מוסמכת) על רישום התאגיד ורשימה מאושרת של מנהליו.

24.4 אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות של חברות או קבלנים יחידים, אשר נוצרה במיוחד לשם מתן השירותים נשוא המכרז, יחתום נציג אחד של כל אחד מהשותפים ויצרף הוכחות מתאימות על קיום השותפות הנ"ל, על מידת האחריות של כל שותף לגבי ההצעה המוגשת ועל זכות החתימה של נציגי השותפות. במקרה של הצעה המוגשת על ידי שותפות של חברות או קבלנים יחידים, יהיה חייב לפחות אחד ממרכיביה של השותפות, לעמוד בכל תנאי הסף שנקבעו במסמכי המכרז.

### ערבות לקיום ההצעה

25. מציע המגיש הצעת מחיר, יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית (לא דיגיטלית) ללא תנאי, לטובת המועצה, בנוסח מסמך 3 למכרז, בסך של 10,000 ₪ כולל מע"מ (ככל שחל) ותוקפה עד ליום 1/11/26.

26. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות יחולו על חשבון המציע.

27. אם הצעת המציע תדחה או לא תובא לדיון מכל סיבה שהיא, תשחרר המועצה את הערבות לאחר החתימה על ההסכם עם הזוכה במכרז.

28. אם הצעת המציע תתקבל, תשחרר הערבות כנגד חתימתו על ההסכם ומתן ערבות הביצוע ואישורי עריכת הביטוחים וכלל האישורים הדרושים למתן השירותים, כנדרש וכמפורט בהסכם.

29. אם המציע אשר הצעתו נתקבלה לא יחתום על ההסכם, ו/או לא ימציא ערבות לקיום ההסכם ו/או אישור על קיום ביטוחים כנדרש בהסכם, תהיה המועצה רשאית להתקשר בחוזה למתן השירותים עם מציע אחר שהגיש הצעתו למכרז ואשר הצעתו נראית לה כטובה ביותר או כנוחה ביותר או מתאימה (להלן: "כשיר שני") ובהיעדרו אף עם מציע שדורג אחריו וכו' (להלן: "כשיר שלישי") ואז יחולו כל ההוראות הנוגעות למציע שהצעתו נתקבלה כזוכה במכרז בהתאמה למציע זה. כמו כן המועצה תהייה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי בחירתה, לכיסוי ההפסדים שייגרמו לה על ידי אי מתן השירותים על ידי המציע ומסירתם למציע אחר, וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות כלשהם, וכל זאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה של המועצה לתבוע את נזקה הממשיים שיהיו יתירים וגבוהים מסכום הערבות הנ"ל.

### המקום והזמן להגשת ההצעות

30. ההצעה, שעל גבה יהיה רשום שם המועצה והכיתוב: "מסמכי הצעה מכרז לאספקת ציוד משרדי" תוגש במעטפה סגורה וחתומה **במסירה ידנית בלבד** ותוכנס לתיבת ההצעות שבמשרד מנכ"ל המועצה בנוכחות המציע, **עד לתאריך 28/6/2026 בשעה 14.00** (להלן: "המועד האחרון להגשת ההצעות"). אין לשלוח את ההצעות בדואר, בפקס או בדוא"ל.
31. מובהר בזאת שכל המסמכים שקיבל המציע לצורכי המכרז, ככל שקיבל, הינם רכושה של המועצה והם מושאלים למציע אך ורק לשם הכנת הצעתו ועד למועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות למכרז. המציע יחזיר המסמכים למועצה בין אם בחר להגיש הצעת מחיר ובין אם לאו.
32. כל הצעה שלא תגיע לתיבת ההצעות בהתאם להוראות לעיל לא תובא לדיון.
33. המציעים רשאים להיות נוכחים במעמד פתיחת תיבת ההצעות כאשר הודעה על מועד זה תפורסם בהמשך.

### תוקף ההצעה

34. ההצעה תישאר בתוקף עד למועד פקיעת תוקפה של הערבות הבנקאית שניתנה להבטחת קיום ההצעה.

### החלטת המועצה

35. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה או כל הצעה שהיא.
36. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להעדיף לפי שיקול דעתה, הצעות של מציעים בהתאם לכישוריהם ו/או ניסיונם ו/או מהימנותם ו/או יכולתם הכספית.
37. למען הסר ספק, מובהר כי המועצה רשאית לפסול על הסף:
- 37.1 ההצעה של מציע שבעבר היה לה עמו ניסיון מר ו/או בלתי מוצלח.
- 37.2 הצעה של מציע שהוא או מנהל או בעל מניות בתאגיד המציע, הורשע בעבירה פלילית, בעבירות על דיני איכות הסביבה, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז. המציע יצרף להצעתו תצהיר כי הוא ו/או מנהל בתאגיד המציע ו/או בעל מניות בו לא הורשעו בעבירה פלילית כאמור, בנוסח המצורף להסכם.
38. המועצה תהיה רשאית להזמין את המציעים לראיון אישי על מנת להתרשם עד כמה הם עומדים בתנאי המכרז ובקריטריונים.
39. ככלל ההצעה הנמוכה ביותר (המעניקה את אחוז ההנחה הכי גבוה) תדורג ראשונה בעדיפות לקבלה.
40. המועצה תהייה רשאית לבחור עד 2 זוכים במכרז.

41. המועצה תהייה רשאית לפסול הצעה הגבוהה ב-15% מהאומדן.
42. המציע יציג ככל שיידרש לכך על ידי המועצה ו/או ועדת המכרזים, את התחשיבים שערך לצורך הגשת הצעתו למכרז זה ועל מנת להוכיח כי שמר לעצמו "רווח סביר".
43. המועצה רשאית לבטל את המכרז בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, בכל שלב ואף לאחר ההכרזה על זוכה ומכל סיבה לרבות היעדר תקציב.
44. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את השירות נשוא המכרז על חלקיהם ולמוסרם לבעלי הצעות שונות כפי שיראה לה ככדאי ביותר עבורה, אפילו אם הצעותיהם אינן הזולות ביותר ובמסגרת כל הנ"ל יילקח בחשבון על ידי המועצה הניסיון הקודם של המציעים השונים במתן שירותים דומים בעבר.
45. במכרז מחיר מקסימום שבו על המציע לתת הנחה ממחיר המקסימום, המועצה תפסול הצעה גבוהה ממחיר המקסימום. למען הסר ספר ניתן להעניק הנחה של 0%. כן רשאית המועצה לפסול הצעה נמוכה בלמעלה מ-25% מהאומדן.
46. אם ההצעה תינתן בשבר עשרוני היא תכלול עד ספרה אחת לאחר הנקודה.
47. במכרז מחיר מקסימום יהא מחיר המקסימום אומדן למכרז.

#### **חתימת החוזה, ערבות למתן השירותים (קיום החוזה)**

48. המועצה תודיע בכתב למציע הזוכה על הזכייה במכרז.
49. לאחר החתימה על ההסכם עם המציע הזוכה וקבלת מלוא המסמכים, תודיע המועצה ליתר המשתתפים על אופן החזרת הערבות שצורפה להצעתם.
50. המציע שהצעתו תתקבל על ידי המועצה, יחתום על ההסכם על כל נספחיו וימציא למועצה על חשבונו הוא, ערבות בנקאית אוטונומית (לא דיגיטלית) כמפורט בהסכם בנוסח המצורף כנספח 3 להסכם בסך של 10,000 ₪ כולל מע"מ (ככל שחל) ובתוקף למשך תקופת החוזה כולל אופציה ובתוספת 3 חודשים, שתהווה "ערבות לקיום ההסכם", הכל להנחת דעתה של המועצה, וכן אישור על קיום ביטוחים בנוסח נספח 2 להסכם שיעשו לשביעות רצונה המלא של המועצה וימלאו אחר כל דרישותיה וימציא לחברה את כלל המסמכים והאישורים הדרושים למתן השירותים, הכל כמפורט בהסכם.
- על המציע יהיה לבצע התחייבויותיו אלו תוך 7 ימים ממועד קבלת ההודעה מהמועצה על קבלת הצעתו, או תוך פרק זמן אחר אשר ייקבע על ידי המועצה. מובהר בזאת כי המצאת הערבות לקיום ההסכם, אישור על קיום ביטוחים וכלל האישורים הדרושים, יעשו לא יאוחר ממועד חתימת

ההסכם. אם תקופת ההתקשרות לא תוארך תוחזר הערבות לידי הזוכה עמו תתקשר המועצה בתוך 3 חודשים מיום סיום ההתקשרות.

51. אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה, לא יחתום על ההסכם ו/או לא ימציא הערבות לקיום ההסכם ו/או את האישור לקיום הביטוחים או את כלל האישורים הדרושים למתן השירותים, תוך הזמן הקבוע לעיל, תהיה המועצה רשאית למסור את השירותים למציע אחר אשר הצעתו נראית לה כנוחה ביותר או מתאימה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, והערבות להצעה, כולה או מקצתה, תחולט לטובת המועצה ולמציע לא יהיו תביעות בקשר לכך.

### הוצאות

52. המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים להגשת הצעת מחיר, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערבויות, דמי קניית מסמכי המכרז או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות או הנובעות ממנה.

### הוראות שונות

53. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה או הצעה אחרת כלשהי.
54. המועצה שומרת את הזכות שלא להתחשב בפגמים פורמליים באיזו הצעה שהיא במידה שוויתור כזה לא יגרום נזק למועצה ולא יפגע בעקרונות השוויון של המציעים, וכן לדרוש השלמת מסמכים **גם לאחר נעילת המכרז** ולבצע כל חקירה, בדיקה ובירור נדרשים, ככל שיהיה בכך צורך על מנת לבדוק עמידה בתנאי המכרז ולעמוד על טיב ההצעה ואיכותה.
55. המועצה אינה מתחייבת לקבלת השירותים בהיקף ו/או בכמות כלשהי.
56. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדחות הצעה או את ההצעות כולן, למסור את כל השירותים והעבודות נשוא המכרז או רק חלק מהן לבעל ההצעה הנראית לה כדאית ביותר בשבילה אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר.
57. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את השירותים והעבודות נשוא המכרז על חלקיהם ולמוסרם לבעלי הצעות שונות כפי שיראה לה ככדאי ביותר עבורה, אפילו אם הצעותיהם אינן הזולות ביותר ובמסגרת כל הנ"ל יילקח בחשבון על ידי המועצה הניסיון הקודם של המציעים השונים במתן שירותים דומים בעבר.
58. המועצה רשאית לבטל את המכרז בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, בכל שלב ואף לאחר ההכרזה על זוכה ומכל סיבה לרבות היעדר תקציב.
59. את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט של המועצה שכתובתו <https://www.myosef.org.il>, תמורת 500 ₪ שלא יוחזרו.
- ניתן לעיין במכרז באתר האינטרנט קודם לרכישתו.

התשלום יבוצע באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק של המועצה בבנק לאומי (10) סניף 962  
חשבון 12500086 ע"ש מ.א. מעלה יוסף.

יש להעביר אסמכתא על העברה לכתובת מייל [kupa@myosef.org.il](mailto:kupa@myosef.org.il)

טלפון לבירורים בנושא רכישת המכרז 04-9105530.

יש לצרף למסמכי ההצעה קבלה על רכישת המכרז. מציע שלא יגיש קבלה על רכישת מסמכי  
המכרז הצעתו לא תידון

60. גופי סמך של המועצה, לרבות החברה הכלכלית לפיתוח מעלה יוסף ו/או מתנ"ס מעלה יוסף יוכלו  
לעשות שימוש במכרז וההתחשבנות הכספית תהייה ישירות מול כ"א מהם.

61. את המועצה יחייבו אך ורק מסמכים החתומים כדין ע"י מורשי החתימה של המועצה.

**שמעון גואטה**

**ראש המועצה**

לכבוד  
מועצה אזורית מעלה יוסף  
 א.נ.,

**הנדון: כתב הצהרה והצהרה – מכרז פומבי מס' 11/26 אספקת ציוד משרדי**  
**(מנוסח בלשון רבים ומכוון גם ליחיד)**

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מס' חברה/ שותפות/ עוסק מורשה \_\_\_\_\_  
 שכתובתנו \_\_\_\_\_ מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כולנו ביחד  
 וכל אחד מאתנו לחוד, כדלקמן:

1. קראנו בעיון את ההוראות למשתתפים במכרז ואת ההסכם על כל נספחיו (להלן: "מסמכי המכרז").
2. הננו מצהירים כי קראנו, הבנו ואנו מסכימים לכל מסמכי המכרז ההסכם על פרטיהם ונספחיהם, ביקרנו במקום ביצוע העבודות ובחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים במתן השירותים ו/או הנובעים מהם.
3. להיות מוכנים להתחיל במתן השירותים והעבודות בהיקפם המלא או בהיקף אחר – כפי שיקבע על ידכם – לא יאוחר מאשר תוך 7 ימים מיום קבלת הודעתכם על זכייתנו במכרז או בתאריך כפי שתודיע לנו עליו במכתב רשום בהתאם לכל התנאים שבמסמכי ההסכם, הכל לשביעות רצונה המלאה של המועצה.
4. להפקיד בידכם – במועד חתימת ההסכם או במועד התחלת מתן השירותים ו/או העבודות, לפי המוקדם מביניהם – העתקי האישורים והמסמכים הדרושים על פי ההסכם.
5. להפקיד בידכם – במועד חתימת ה חוזה או במועד התחלת מתן השירותים, לפי המוקדם שביניהם – העתקי אישורי ביטוח כנדרש במסמכי המכרז וכן העתקי האישורים והמסמכים האחרים כנדרש במסמכי ה חוזה.
6. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על כתב הצהרה זה, מחייב אותנו ההסכם על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על ידינו, וגם אם לא נחתום על ההסכם כלל, תחשב הצעתנו וקבלתה על ידי המועצה בכתב, כהסכם מחייב בין המועצה ובינינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז. אם נדרש להתחיל לספק את השירותים נשוא המכרז לפני חתימת ההסכם, נפעל בהתאם לדרישה על פי הוראות ההסכם על כל המסמכים הכלולים בו.
7. ידוע לנו ואנו מסכימים לכך שהמועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להביא את ההסכם לקיצו בתנאים ובהתאם להוראות הסכם.

קראתי, הבנתי, מתחייב \_\_\_\_\_

8. כערבות לקיום התחייבויותינו שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה ערבות בנקאית של בנק \_\_\_\_\_ סניף \_\_\_\_\_ על סך 10,000 ₪ כולל מע"מ, לפקודתכם בנוסח הרצוף למכרז ומייפים כוחכם באופן בלתי חוזר לממש ערבות זו, במקרה ולא נקיים התחייבויותינו – כולן או מקצתן – שבהצעתנו זו ו/או לא נתחיל במתן השירותים נשוא המכרז במועד הקבוע בהסכם המצורף למכרז, בלי כל הודעה או התראה ואנו מוותרים בזה מראש, בויתור סופי מוחלט ובלתי מסויג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות את הערבות הנ"ל.

9. תוקף הערבות הינו עד לתאריך 1/11/26 והיא תשחרר על ידי המועצה לאחר חתימת החוזה עם הזוכה במכרז.

10. הננו מצהירים בזה כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכלכלית מתאימה למתן השירותים נשוא החוזה, עומדים לרשותנו מספר מספק של עובדים מקצועיים, מיומנים ובעלי ניסיון במתן שירותים דומים לשירותים נשוא המכרז.

11. בעצם הגשת ההצהרה זו, הרינו נותנים בזה הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי המכרז, לרבות סבירותם.

12. הננו מצהירים כי כל תנאי התשלום יהיו בהתאם לקבוע במסמכי המכרז.

13. אין באמור לעיל, בכדי לפגוע בדרישות לגבי הציוד והכלים הדרושים למתן השירותים והננו מצהירים ומאשרים שבעת החתימה על ההסכם, המצב יהיה תואם למצב בעת הגשת ההצעה למכרז.

14. מצ"ב רשימת גופים ממליצים עבורם סיפקנו שירותים דומים לשירותים נשוא מכרז

מס"ד	הגוף / הרשות הממליצה	איש קשר אצל הממליץ
1		
2		
3		
4		

15. עצם הגשת ההצהרה זו, הרינו נותנים בזה הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז

והננו מוותרים בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי המכרז, לרבות סבירותם.

16. הצהרה זו מהווה נספח למכרז/הסכם והינה חלק בלתי נפרד ממנו.

קראתי, הבנתי, מתחייב \_\_\_\_\_

17. הננו מצהירים כי כל תנאי התשלום יהיו בהתאם לקבוע במסמכי המכרז.

18. למילוי ע"י המציע:

13.1 מחירי המקסימום בגין מתן השירותים נשוא המכרז הינם כמפורט במפרט השירותים שבנספח 1 לחוזה.

שיעור ההנחה ממחירי המקסימום אותו אני מציע הוא: %

(באחוזים) ובמילים: אחוזים.

שיעור ההנחה ינתן עד נקודה אחת אחרי הנקודה העשרונית.

מציע שלא יציין ספרות אחרי הנקודה העשרונית תחשב הספרה שלאחר הנקודה

העשרונית כ-0 (לדוגמא מציע שינקוב במספר 5% תחשב ההנחה כ-5.0%.

חובה להציע הנחה ממחירי המקסימום, אחרת ההצעה תיפסל.

הצענו אינה צמודה למדד המחירים לצרכן.

המחירים שבהצעה הינם סופיים ומוחלטים ומלבד רכיב המע"מ כוללים את כל התוספות שהם לרבות דמי הובלה אספקה הצבה והתקנה במועצה .

שם הקבלן \_\_\_\_\_  
 חתימת הקבלן \_\_\_\_\_  
 כתובת הקבלן \_\_\_\_\_  
 מספר טלפון \_\_\_\_\_  
 ח.פ. / עוסק מורשה \_\_\_\_\_  
 מספר רישום בפנקס הקבלנים \_\_\_\_\_  
 תאריך \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

חתימת וחותמת הקבלן \_\_\_\_\_

### אישור

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ההצהרה נחתמה על ידי ה"ה \_\_\_\_\_ ,  
 ת"ז \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ , ת"ז \_\_\_\_\_ , המורשים בחתימתם לחייב את  
 חברת \_\_\_\_\_ בהתאם לכל דין.

קראתי, הבנתי, מתחייב \_\_\_\_\_

---

עו"ד

**מסמך 3 - נוסח ערבות מכרז**

בנק \_\_\_\_\_

לכבוד : מועצה אזורית מעלה יוסף

**הנדון: ערבות בנקאית**

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **10,000** ₪ כולל מע"מ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם **מכרז מסגרת רכישת ציוד משרדי**.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענה הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה:

"מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_\_\_ 2026 שפורסם ביום \_\_\_\_\_ היינו \_\_\_\_\_ נקודות (להלן: "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 1.11.2026.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 1.11.2026 לא תענה.

לאחר יום 1.11.2026 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

## הסכם מסגרת למתן שירותי אספקת ציוד משרדי

שנערך ונחתם במועצה האזורית מעלה יוסף ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

בין  
מועצה אזורית מעלה יוסף  
(להלן: "המועצה")

לבין

\_\_\_\_\_  
ר"ח'  
(להלן: "הקבלן")

- הואיל: והקבלן זכה במכרז מסגרת לרכישת ציוד משרדי למועצה (להלן: "המכרז");
- והואיל: והקבלן מוכן לקבל על עצמו את מתן השירותים בהתאם לתנאים המפורטים להלן;
- והואיל: והקבלן מצהיר כי הוא בעל היכולת, המיומנות, ההכשרה האישורים, ההיתרים והרישוי בהתאם להוראות כל דין למתן השירותים נשוא חוזה זה;
- והואיל: ובדעת הצדדים להתקשר בהסכם שלהלן;

### לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

#### פרק 1 – כללי

- 1.1 דין המבוא והצהרות והכלולות בו כדין הוראות ההסכם.
- 1.2 בהסכם זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן.
- "המכרז" - מכרז מסגרת פומבי מס' 11/26 לאספקת ציוד משרדי שפורסם על ידי המועצה.
- "המדד" - מדד המחירים לצרכן – המדד הכללי המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.
- "ציוד וכלים" – כל כלי וציוד ואמצעים הנדרשים למתן השירותים והעבודות המפורטים במסמכי ההסכם.
- "הקבלן" - לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת אישור של המועצה) יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.

קראתי, הבנתי, מתחייב \_\_\_\_\_

"השירותים" ו/או "העבודות" – כל השירותים והעבודות שעל הקבלן לבצע בהתאם להסכם ולמפרט ורשימת הציוד המצורף כנספח 1 להסכם.

1.3 המסמכים שלהלן ייחשבו כחלק בלתי נפרד מהסכם זה:

<b>1. הוראות למשתתפים</b>
<b>2. כתב הצהרה והצה</b>
<b>3. נוסח ערבות בנקאית למכרז</b>
<b>4. הסכם</b>
<b>נספח 1 להסכם – מפרט השירותים ורשימת ציוד</b>
<b>נספח 2 להסכם – אישור על קיום ביטוחים</b>
<b>נספח 3 להסכם – נוסח ערבות בנקאית לקיום ההסכם</b>
<b>5. תצהירים-</b> תצהיר העדר הרשעות פליליות, תצהיר תשלום שכר מינימום זכויות סוציאליות והיעדר הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום, תצהיר שמירה על זכויות עובדים, תצהיר היעדר קירבה, תצהיר אי העסקת עובדים זרים, תצהיר בדבר אי תיאום מכרז, תצהיר למניעת העסקתם של עברייני מין, כתב הסכמה למסירת מידע פלילי
<b>6. טופס פתיחת ספק</b>

**כל המסמכים המפורטים לעיל, לרבות הסכם זה, יכוננו להלן ולשם הקיצור "מסמכי ההסכם".**

1.4 הקבלן מצהיר כי קרא את מסמכי ההסכם, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבהם וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועדים שנקבעו.

1.5 הקבלן מצהיר ומתחייב כי יש לו את הידע, היכולת, המשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, הרישיונות, הסמכות, ההיתרים, הציוד העובדים המקצועיים וכל הנדרש על מנת לתת שירותים ברמה גבוהה ובהתאם למסמכי ההסכם.

1.6 הקבלן אחראי לכך כי כל פעולה הקשורה במתן השירותים על פי מסמכי ההסכם ואשר ביצועם מחייב קבלת רישיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין תבוצענה רק לאחר קבלת אותו רישיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי.

## **פרק 2 – התחייבויות הקבלן והצהרותיו**

- 2.1 הקבלן יתחיל במתן השירותים והעבודות בהתאם למפורט בהסכם זה להלן.
- 2.2 הקבלן יעסיק עובדים רכבים וציוד למתן השירותים בהתאם לנדרש ואם יתקלקלו הללו המופעלים על ידי הקבלן במהלך השירותים, ידאג הקבלן מיד לתיקונם.
- 2.3 הקבלן מתחייב למלא את הוראות כל דין המתייחס במישרין ו/או בעקיפין בכל הקשור למתן השירותים, לרבות הוראות הבטיחות במסגרת מתן השירותים.

- 2.4 הקבלן מתחייב לספק את השירותים בהתאם למפורט בחוזה זה בצורה מקצועית ויסודית ולדווח עליהם בהתאם להוראות מנהלת רכש ו/או מנכ"ל המועצה ו/או מי מטעמו.
- 2.5 הקבלן יעניק שירות לקוחות הכולל מנהל לקוח צמוד למועצה בזמינות מיידית ובזמני העבודה הנהוגים אצל הקבלן.

### **פרק 3 – הממונה**

- 3.1 מנהלת הרכש במועצה ו/או מנכ"ל המועצה ו/או מי מטעמו (הממונה להלן לשם הקיצור: "הממונה"), ממונה על ידי המועצה כדי לטפל בכל העניינים המוטלים לפי הסכם זה על המועצה ועל הקבלן.
- 3.2 מוסכם על הצדדים כי כל הנחיה ו/או הוראה שתינתן לקבלן על ידי הממונה בכל הנוגע והקשור להוראות הסכם זה על נספחיו תיחשב כחלק בלתי נפרד מחיובי הקבלן וכאילו נכלל מפורשות בהוראות הסכם זה. כמו כן הממונה הוא הסמכות המקצועית המחייבת במסגרת השירותים והעבודות.
- 3.3 בכל מקרה שתתגלה אי בהירות מכל סוג שהיא בכל הוראה מהוראות ההסכם לרבות נספחיו ו/או סתירה כלשהיא בגין הוראה מהוראות הנכללות בהסכם ובנספחיו לבין הוראה אחרת הנכללת בהן – תימסר הפרשנות ו/או ההכרעה בנושא לגזבר המועצה והכרעתו תהא סופית ומוחלטת ותחייב הצדדים לכל דבר ועניין.

### **פרק 4 – יחסי הצדדים**

- 4.1 מתן השירותים על פי הסכם זה יהא בסמכותו ובאחריותו המלאה והבלעדית של הקבלן ואולם אין בכך כדי לגרוע מסמכויות שהוענקו לממונה במסמכי המכרז.
- 4.2 הקבלן מתחייב לספק על חשבונו את כל כוח האדם הדרוש למתן השירותים, את ההשגחה עליהם ואמצעי תחבורה עבורם וכל דבר אחר הכרוך בכך. בעבודות שלצורך ביצוען קיימת חובת רישום רישיון או היתר לפי כל דין או הוראה של רשות מוסמכת, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום, כבעל רישיון או בעל היתר כאמור.
- 4.3 מוסכם בין הצדדים כי עובדי הקבלן ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של הקבלן בלבד. הקבלן בלבד יישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות במתן השירותים על פי מסמכי ההסכם על ידי עובדיו ו/או קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב) וכל מי שבא מטעמו, לרבות תשלום שכרם, זכויות סוציאליות ותשלומים והפרשות אחרים כנדרש על פי דין וכמקובל בתחום זה. הקבלן מתחייב כי לעובדים שיועסקו על ידו ישולם לפחות שכר המינימום שייקבע, מפעם לפעם, בחוק וכי לדרישת המועצה ימצא לה אשור רוי"ח בעניין.
- 4.4 הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראות כל דין ולמלא אחר האמור בכל חוקי העבודה, הבטיחות והבריאות ביחס להעסקת עובדיו.
- 4.5 מוסכם ומוצהר בזה שהקבלן מבצע התחייבויותיו שבהסכם כקבלן עצמאי ולא יהיו שוררים בין המועצה לבין הקבלן ו/או מי מהמועסקים על ידו ו/או הפועלים מטעמו ו/או בשליחותו יחסי עובד

ומעביד, וכל אלה אינם משתלבים במסגרת המועצה ועובדיה, על כל הכרוך והנובע מכך, וכי הפיקוח המתבצע במסגרת הסכם זה בין הצדדים הינו פיקוח מקובל בין קבלן עצמאי המספק שירותים למועצה והצדדים מצהירים מפורשות כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו משום יצירת יחסי עובד מעביד.

- 4.6 במקרה, שעל אף האמור בהסכם זה ועל אף הצהרותיו המפורשות של הקבלן שאין בין הקבלן ו/או מי מעובדיו יחסי עובד – מעביד, תקבע ערכאה שיפוטית מוסמכת שנוצרו יחסי עובד - מעביד בין המועצה לבין הקבלן ו/או מי מעובדיו, אזי יחולו ההוראות הבאות כמפורט בסעיפים 4.7 – 4.10 להלן.
- 4.7 התמורה בגין מתן השירותים תקטן רטרואקטיבית ב- 40% (להלן: "התקבול" - התמורה בגין מתן השירותים לאחר הקטנה רטרואקטיבית) וזאת בשונה מהתמורה הנקובה בהצעת הקבלן.
- 4.8 60% מהתקבול ייחשב כשכר ו- 40% מהתקבול ייחשב כמקדמה על חשבון תשלומים להם היה הקבלן ו/או מי מעובדיו זכאי, ככל שיקבע כי הקבלן היה זכאי להם, כגון: תוספת יוקר, שעות נוספות, דמי הבראה, דמי חגים, הוצאות נסיעה, ביטוח לאומי, ביטוח בריאות וכל התשלומים הסוציאליים, ככל שחלו ו/או חלים ו/או שיחולו על המועצה לפי כל דין ו/או הסכם, החל מיום תחילת מתן השירותים ועד למועד הקובע.
- 4.9 במקרה כאמור, הקבלן מתחייב להשיב למועצה את כל תשלומי היתר שקיבל מעבר למגיע לו, לרבות מע"מ, היינו, את ההפרש בין התמורה ששולמה לו כעצמאי לבין התקבול שהגיע לו כשכיר, החל ממועד תחילת מתן השירותים ועד למועד השבת הכספים בפועל, בתוספת ריבית והפרשי הצמדה על פי חוק פסיקת ריבית והצמדה או בתוספת ריבית בשיעור של 7% לשנה, ממועד קבלת התמורה, לפי הגבוה מבין השניים.
- 4.10 הקבלן ישפה ויפצה את המועצה על כל הוצאה ו/או תשלום שייגרמו לה עקב האמור, לרבות הוצאות משפטיות, מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה.

#### **פרק 5 – איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משנה והעדר בלעדיות**

- 5.1 הקבלן לא יהיה זכאי למסור, להסב או להעביר לאחר או לאחרים כל חלק מזכויותיו ו/או מהתחייבויותיו לפי הסכם זה אלא בתנאים ובמידה שהמועצה תסכים לכך מראש ובכתב בלבד.
- 5.2 נתנה המועצה את הסכמתה בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי ההסכם, והקבלן ישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של נותני השירותים, באי כוחם ועובדיהם.
- 5.3 היה והקבלן הינו תאגיד או שותפות רשומה או בלתי רשומה יראו בהעברת 25% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות לאחר, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת בין אם נעשתה בחלקים, כהעברת זכות מנוגדת לסעיף 5.1 לעיל.
- 5.4 המועצה רשאית לקבל הצעות במהלך תקופת ההתקשרות גם מקבלנים אחרים על פי שיקול דעתה, ואין בהסכם זה כדי להעניק בלעדיות לקבלן.

- 5.5 המועצה תהייה רשאית להתקשר עם קבלן אחר גם במסגרת מכרז משכ"ל ו/או האשכול ולקבלן לא תהייה כל טענה בקשר עם כך

### פרק 6 – אחריות, נזיקין וביטוח

- 6.1 הקבלן לבדו יהיה אחראי באופן בלעדי לכל נזק או אובדן מכל מין שהוא, שייגרמו במישרין או בעקיפין תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם התחייבויותיו על פי הסכם זה ומתן השירות, לגופו ולרכושו שלו ו/או עובדיו ו/או כל גורם אחר לרבות אדם או רכוש אחר, וינקוט בכל האמצעים הדרושים למניעתם.
- 6.2 הקבלן פוטר את המועצה ו/או עובדיה מאחריות לנזקים כאמור שהם באחריותו עפ"י הסכם זה ו/או על פי דין ומתחייב בזה לשפות ולפצות את המועצה ו/או כל מי מטעמה בגין נזק ישיר ו/או עקיף לכל אדם, לגוף ו/או רכוש ו/או כל נזק מסוג אחר, לרבות הוצאות משפטיות שייגרמו להם, בגין כל תביעה שתוגש על ידי אדם ו/או תאגיד כלשהו ו/או כל גורם אחר נגד המועצה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או כל מי שבא מטעמה.
- 6.3 בלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי חוזה זה ו/או על פי דין, הוראות הביטוח אשר יחולו על הקבלן הינן בהתאם לאמור בנספח הביטוח אשר צורף לחוזה זה כנספח 2 ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

### פרק 7 – תשלומים

- 7.1 התמורה תשולם לקבלן בהתאם להצעתו וכנגד ביצוע העבודות בפועל כמפורט להלן.
- 7.2 מודגש בזאת כי התמורה תהא סופית ומוחלטת ולא תיווסף אליה כל תוספת מכל סוג שהוא. הקבלן לא יהיה רשאי לדרוש מהמועצה העלאות מכל סוג שהוא.
- התמורה תכלול הובלה התקנה ואספקת הציוד לכל מקום במועצה על פי דרישתה (בניין המועצה, ביי"ס תיכון אזורי גליל מערבי וגנים ילדים הפזורים ברחבי המועצה וכו').
- 7.3 הקבלן יגיש למועצה חשבון לתשלום מדי חודש בחודשו עד ליום ה- 20 לכל חודש, ביחס לחודש שקדם להגשת החשבון. החשבונות יתאימו לכתב הכמויות ולציוד שסופק בפועל החודש הקודם.
- 7.4 חשבון שלא התקבל עד ליום ה- 20 לחודש, יועבר לטיפול לתשלום בחודש שלאחר מכן ולקבלן לא תהא כל טענה עקב כך.
- 7.5 החשבונות ייבדקו על ידי הממונה ולאחר אישורו יועברו לאישור גזבר המועצה.
- 7.6 חשבונות לתשלום שאושרו על ידי גזבר המועצה ישולמו לקבלן בתנאי תשלום של שוטף + 45 יום מיום אישורם.
- 7.7 חשבונית מס שלא התקבלה במועד המפורט לעיל בגזברות המועצה, תועבר לטיפול לתשלום בחודש שלאחר מכן ולקבלן לא תהא כל טענה עקב כך.

7.8 כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג החלים או אשר יחולו בעתיד, על העבודות נשוא הסכם זה, יחולו על הקבלן וישולמו על ידו. גזברית ינכה מהסכומים שיגיעו לקבלן כל סכום שעליו לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, היטלים ותשלומי חובה אלא אם ימציא הקבלן למנהל לפני תשלומו של כל תשלום כנ"ל הוראות בכתב של פקיד השומה על הקטנת שיעור הניכוי כאמור, והעברתם של הסכומים לזכאי יהווה תשלום לקבלן.

7.9 המועצה תהא רשאית לקזז מהסכומים המגיעים ממנה לקבלן בין עפ"י הסכם זה ובין ממקור אחר, את חובות הקבלן למועצה בגין כל דבר ועניין, לרבות כפיצויים מוסכמים, קנסות וניכויים כמפורט במסמכי המכרז. כל ערבות שמסר הקבלן בקשר עם הסכם זה תשמש בין היתר גם לכיסוי סכומים כאמור.

אין באמור כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה על פי חוזה זה ועל פי כל דין.

### **פרק 8 – הפרות, ביטול הסכם ופיצויים**

- 8.1 ניכויים מסכומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו על פי מסמכי ההסכם.
- 8.2 היה והקבלן יפר ההסכם, תהא המועצה זכאית לכל סעד ותרופה משפטית העומדים לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין לרבות הפסקת ההתקשרות לאלתר, ומבלי לגרוע מהזכויות האמורות תהא זכאית לתבוע פיצויים על הפרת ההסכם ולחלט את הערבות הבנקאית.
- 8.3 השתמשה המועצה בחלק מזכויותיה על פי סעיף 8.2 לעיל, לא יראו את השימוש האמור בזכויות המועצה כביטול ההסכם על ידי המועצה אלא אם המועצה הודיעה על כך במפורש ובכתב, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי ההסכם כל עוד לא ניתנה לו הודעה, כאמור.
- 8.4 מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד על פי דין ו/או על פי הסכם זה, תהיה המועצה זכאית בכל מקרה לקזז ו/או לחלט מתוך כספי הקבלן ו/או כספים אשר יגיעו ממנה ו/או מאחרים לקבלן כל סכום כסף הדרוש לכיסוי כל אשר יגיע לה מהקבלן לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או כהחזר קנס ששולם על ידי המועצה כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או מי מהפועלים מטעמו ו/או תשלום חוב שבו חייב הקבלן למועצה בתור רשות מקומית על פי דין, לרבות חוקי העזר שלה ו/או בכל דרך אחרת.
- 8.5 החליטה המועצה להביא את ההסכם לסיומו כאמור טרם סיומו, לא תהיה המועצה חייבת בתשלום כספים ו/או פיצוי כלשהם לקבלן מלבד התמורה שתגיע לו בעבור השירותים שנתן בפועל עד למועד הנקוב בהודעת המועצה לסיום תוקף ההסכם.

### **פרק 9 – תקופת ההתקשרות**

- 9.1 תקופת ההסכם היא ל- 12 חודשים החל מיום חתימת ההסכם (להלן: **תקופת ההתקשרות**).
- 9.2 למועצה בלבד מוקנית זכות ברירה (אופציה), לפי שיקול דעתה ובהסכמת הקבלן, להאריך את תקופת ההתקשרות של הסכם זה מדי פעם בפעם לתקופה של 12 חודשים נוספים מפעם לפעם ועד 2 תקופות הארכה לכל היותר, ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על 3 שנים.

בתקופת ההארכה ימשיכו לחול כל הוראות הסכם זה. עד לתחילת כל תקופת הארכה, ימציא הקבלן למועצה את כל המסמכים הנזכרים בקשר לתקופת ההסכם לרבות ערבות וביטוחים, אשר יחולו לתקופת ההארכה בהתאמה.

9.3 במהלך כל תקופת ההתקשרות המועצה רשאית להפסיק בכל עת את שירותי הקבלן במתן התראה של 30 יום מראש לקבלן.

9.4 הפסיקה המועצה את ההתקשרות עם הקבלן, לא תהא חייבת במתן פיצוי כל שהוא לקבלן, ולקבלן לא תהיה כל תביעה או טענה, כספית או אחרת, מכל סוג ומין ללא יוצא מן הכלל, נגד המועצה בשל כך.

### **פרק 10 – שונות**

10.1 גופי סמך של המועצה, לרבות החברה הכלכלית לפיתוח מעלה יוסף ו/או מתנ"ס מעלה יוסף יוכלו לעשות שימוש בחוזה זה וההתחשבות הכספית תהייה ישירות מול כ"א מהם.

10.2 הקבלן מצהיר בזאת כי אין חשש לניגוד עניינים ו/או ניגוד עניינים בין מתן השירות למועצה לבין שירותים לגרומים אחרים מכל סוג שהוא הניתנים על ידו ומתחייב לדווח למועצה מיד עם כל חשש לניגוד עניינים מכל סוג שהוא.

10.3 להסכם זה יצרף הקבלן בעת חתימתו אישור משטרה לו ולכל עובדיו וזאת בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים (התשס"א-2001) - כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. צירוף אישורים אלה הינו תנאי לחתימת המועצה על הסכם זה וכניסתו לתוקף. אם לא יצורפו להסכם זה אישורי משטרה לעובדי הקבלן – לא יכנס הסכם זה לתוקף על אף חתימתו בידי מי מהצדדים.

10.4 מודגש בזאת כי המועצה אינה מתחייבת לרכישת ציוד משרדי בכמות מינימאלית ו/או כמות כלשהי בתקופת ההתקשרות.

10.5 הקבלן מחויב להיות בקשר רציף וקבוע עם הממונה במועצה ולפעול על פי הנחיותיו המקצועיות.

10.6 גילה הקבלן סתירה בהוראות ההסכם ו/או בהוראות הנספחים ו/או סתירה בין הוראות הנספחים השונים, יפנה לממונה על מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש שניתן על ידי הממונה יחייב את הקבלן.

10.7 חוזה זה, על נספחיו השונים - הקיימים ואשר יובאו בעתיד - לא יפורש במקרה של ספק, אי וודאות, או דו משמעות כנגד מנסחו אלא לפי הכוונה העולה ממנו.

10.8 ספרי המועצה וחשבונותיה ישמשו ראיה מכרעת בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן מאת המועצה וכן בכל הנוגע לסכום שיינתן למועצה על ידי הקבלן.

- 10.9 לקבלן אין ולא תהיה זכות קיזוז ו/או עיכבון מכל סיבה שהיא. הקבלן מוותר על זכות הקיזוז וזכות העיכבון.
- 10.10 הסכמה מצד המועצה לסטות מתנאי מסמכי ההסכם במקרה/ים מסויים/ים וספציפי לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר. כל הסכמה, כאמור, טעונה אישור בכתב, חתום כדין ע"י המועצה.
- 10.11 הקבלן מסכים ומתחייב בזה לשמור בסוד כל מידע הנוגע לתוכנו של הסכם זה, כל מרכיביו, וכל מידע אשר הגיע או יגיע לידיעתו עקב ביצועו של הסכם זה, ולא לגלותו לצד שלישי כלשהו ולא להשתמש בו אלא לצורך ביצועו של הסכם זה.
- 10.12 כל התחייבות המוטלת על הקבלן לפי הסכם זה, תהיה המועצה רשאית אך לא מחויבת לעשותה במקום הקבלן, בין בעצמה ובין בכל דרך אחרת, וכל ההוצאות והנזקים בקשר לכך יחולו על הקבלן.
- 10.13 בנוסף, מבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש כי את המועצה יחייב אך ורק מסמך בכתב החתום כדין על ידי המועצה.
- 10.14 סמכות שיפוט ייחודית ובלעדית- כל הסכסוכים או חילוקי הדעות שיתעוררו בין הצדדים בקשר לעניינים הנדונים בחוזה זה או הנובעים ממנו יובאו להכרעת בורר יחיד שיתמנה ע"י הצדדים ובהעדר הסכמה ביניהם על מינוי הבורר, יתמנה הבורר – לפי פניית אחד הצדדים – ע"י הממונה על מחוז חיפה.
- חתימת הצדדים על חוזה זה תחשב כחתימתם על שטר בוררין ולבורר ניתנה רשות נוסף לסמכותו ליתן פסק דין סופי – לתת החלטות חלקיות או צווי ביניים, או לפסוק בדרך של פשרה. הבורר יהיה חייב לדון עפ"י הדין המהותי ואולם יהיה פטור מלדון עפ"י דיני הראיות וסדרי הדין ויהיה חייב לנמק את פסק דינו.
- 10.15 מוסכם בין הצדדים כי מסמכי ההסכם משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה שאינם נכללים במסמכי ההסכם ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתם. כל ויתור הסכמה או שינוי מהוראות מסמכי ההסכם לא יהא להם כל תוקף אלא אם נעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים.
- 10.16 כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו על פי מסמכי ההסכם תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא להסכם זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר שליחתה מבית דואר בישראל.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

---

המועצה

---

הקבלן

**אימות חתימה - לקבלן**

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ההסכם נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_ ,  
ת"ז \_\_\_\_\_ , המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ בהתאם לכל דין.

---

עו"ד

**נספח 1 - רשימת ציוד משרדי**

<u>שם הפריט</u>	<u>מחיר יחידה ללא מע"מ</u>
אטב ענק	₪ 3.50
אטב גדול מס' 5	₪ 1.20
אטב קטן מס' 2	₪ 0.60
אקדח סיכות גדול	₪ 27.50
ארונית מתכת צבועה לתליית תיקים 3 מגרות	₪ 795
ארונית מתכת צבועה לתליית תיקים 4 מגרות	₪ 885
בלוק כתיבה 4A צהוב 50 דף	₪ 2.10
בלוק כתיבה 5A שורה לבן	₪ 1.65
בטריות אצבע AA 1*10	₪ 8.90
בטריות אצבע AAA 1*10	₪ 8.90
גומיות רגילות 100 גרם	₪ 1.85
גומיות רחבות 1/2 ק"ג	₪ 10.90
דבק סטיק UHU בינוני 21 גרם	₪ 4.40
דבק סטיק UHU גדול 42 גרם	₪ 8.90
דגלונים לחוזים	₪ 5.80
דיו שחור / אדום למילוי חותמות	₪ 3.50
דפי שורה או חשבון A5	₪ 0.85
דפי מזכרים 10 X 10 – קובייה צבעונית	₪ 1.55
דפי ממוסטיק 125 X 75	₪ 2
דפי ממוסטיק 75 X 75	₪ 1.15

1.20 ₪	דפי פוליו משובץ מחורר
1.20 ₪	דפי פוליו שורה מחורר
12.50 ₪	דפי קלף לתעודות בעובי 90 גרם לקלף
43.50 ₪	חב' מדבקות A4 (200 דף)
43.50 ₪	חב' מדבקות למדפסת מידות 35/70
26.50 ₪	חב' נייר צבעוני A4 זוהר
19.20 ₪	חב' ספירלות 12 מ"מ כחול לבן
9.70 ₪	חב' ספירלות 6 מ"מ כחול לבן
12.10 ₪	חב' ספירלות 8 מ"מ כחול לבן
21.90 ₪	חב' שקפים פשוטים לכתיבה ביד
1.75 ₪	חולץ סיכות
7.30 ₪	חוצצים 1 – 12 פוליו פלסטיק עבה
0.99 ₪	חוצצים 7 – 1 קרטון
3 ₪	חוצצים 12 – 1 קרטון
2.40 ₪	חוצצים א – ב פוליו
1.95 ₪	חוצצים א – ב חצי פוליו
8.20 ₪	חוצצים 1-31
8.30 ₪	חוצצים שמינית בריסטול
80 ₪	חותמת קפיצית עם כיתוב שחור / אדום
338 ₪	טונר מקורי למדפסת זירוקס 3315
85 ₪	טונר תואם למדפסת זירוקס 3315

240 ₪	טונר מקורי למדפסת זירוקס 3215
73 ₪	טונר תואם למדפסת זירוקס 3215
338 ₪	טונר מקורי למדפסת זירוקס 3325
85 ₪	טונר תואם למדפסת זירוקס 3325
259 ₪	טונר מקורי למדפסת זירוקס 3210
65 ₪	טונר תואם למדפסת זירוקס 3210
579 ₪	טונר מקורי למדפסת 507HP שחור
164 ₪	טונר תואם למדפסת 507HP שחור
266 ₪	טונר מקורי למדפסת לייזר HP A85
35 ₪	טונר תואם למדפסת לייזר HP A85
414 ₪	טונר מקורי למדפסת FD9
59 ₪	טונר תואם למדפסת FD9
245 ₪	תוף מקורי למדפסת זירוקס 3215/3225
135 ₪	טונר מקורי למדפסת הזרקת דיו 6960XL903HP
52 ₪	טונר תואם למדפסת הזרקת דיו 6960XL903HP
445 ₪	טונר מקורי למדפסת סמסונג 3820ND
90 ₪	טונר תואם למדפסת סמסונג 3820ND
414 ₪	טונר מקורי למדפסת סמסונג 4729
59 ₪	טונר תואם למדפסת סמסונג 4729

414 ₪	טונר מקורי סמסונג 103L
59 ₪	טונר תואם סמסונג 103L
445 ₪	טונר מקורי סמסונג 203L
90 ₪	טונר תואם סמסונג 203L
585 ₪	טונר מקורי למדפסת סמסונג 4824
69 ₪	טונר תואם למדפסת סמסונג 4824
15.50 ₪	דיסק און קי GB16
12.90 ₪	מחשבון זירו 837
4.70 ₪	טיפקס מקורי
3.45 ₪	טוש ארטליין 70/90
4.80 ₪	טוש ארטליין 700 דק
0.72 ₪	טוש זוהר להדגשה - יחידה
4.50 ₪	טוש זוהר דגם Stabilo boss - יחידה
18 ₪	טוש זוהר דגם Stabilo boss – 4*1
1.70 ₪	טוש פשוט 1X12
6.20 ₪	טוש עבה 1X12
6.60 ₪	טוש ללוח מחיק (1X6)
1.65 ₪	טוש לכתובה על שקפים
40 ₪	לוח שעם 60X80 לתליה מסגרת עץ

100 ₪	לוח שעם 120X80 לתליה מסגרת עץ
125 ₪	מגש מגרות דואר
820 ₪	מגרסה 22 ליטר
0.22 ₪	מדבקות לגב קלסר
2.85 ₪	מדבקות מס' 3.5, 4, 5
3.40 ₪	מדבקות ציבעוניות עגולות
1.80 ₪	מחברת ספירלה A5
2.85 ₪	מחברת ספירלה A4
6 ₪	מחברת כריכה עבה שורה/משובץ A4
0.39 ₪	מחדד פשוט
8.50 ₪	מחדד שולחני
9.40 ₪	מתקן סלוטייפ בנוני לשולחן
0.25 ₪	מחק
1.80 ₪	מחק ללוח מחיק
12.90 ₪	מחשבון זירו 837
20.90 ₪	מחשבון זירו 937/12
3.10 ₪	מעמד לדבק סלוטייפ מיני כבד
229 ₪	מכונת חישוב CASIO DR-120TM או ש"ע
96 ₪	מכונת חישוב CASIO HR8 או ש"ע
24 ₪	מנקב 720 D.P

84 ₪	מנקב 900 D.P
5.15 ₪	מנקב משרדי זקס 10 208 דף
134 ₪	מכונת למינציה
9.10 ₪	מנקב משרדי זקס 30 408 דף
24 ₪	מנקב משרדי זקס 40 508 דף
2.40 ₪	מספריים פופ 8.5 איכותי
1.45 ₪	מספריים ידית שחורה גדולה מס' 8
8 ₪	Maped office stamless – מספריים
2.70 ₪	מסקינטייפ " 2
0.25 ₪	מעטפות 4A 24 X 34
0.19 ₪	מעטפות דואר 25 X 10
2.30 ₪	מעטפות דואר רגילות
0.29 ₪	מעטפות חומות 30 X 20
0.19 ₪	מעטפות חומות A5 18 X 25
0.32 ₪	מעטפות חומות 32 X 42
3.55 ₪	מתקן לנייר טיוטה 10 X 10
14.50 ₪	ניילון למינציה A4
33.60 ₪	ניילון למינציה A3
13.50 ₪	ניילון פוליו F 100 יח'

3 ₪	ניילון פס לבן 1X50
7.25 ₪	ניילון פס שחור 1X50
0.40 ₪	נייר גיליון ציבעוני פלקטים
4.10 ₪	נייר גליל לעטיפת מתנות
2.70 ₪	נייר דבק דו צדדי
2.70 ₪	נייר דבק רחב 1"
26.90 ₪	נייר צילום A 3 זוהר
13.20 ₪	נייר צילום A 4 זוהר 80 ג'
0.90 ₪	נעצים
1.50 ₪	נעצים ראש צבעוני ללוח שעם
1.10 ₪	סדרנים חוצצים 1/12 קרטון גמיש
1.70 ₪	סיכות 6/26 5000 יח'
1.70 ₪	סיכות לאקדח סיכות גדול
1.70 ₪	סיכות שדכן 35
0.55 ₪	סיכות שדכן מס' 10 1000 יח'
2.70 ₪	סלוטיפ דו צדדי 36 X 1/2"
0.45 ₪	סלוטיפ 3/4"
0.50 ₪	סרגל פלסטיק 30 ס"מ
3.70 ₪	סרט דיו מכונת חישוב
1.75 ₪	סרט נייר 57 אלקטרוני

30 ₪	סרט נייר 57 אלקטרוני 1/10
1.70 ₪	סרט שקוף דביק 1" 36/ (סלוטייפ)
1.40 ₪	סרט שקוף דביק 30/05 (סלוטייפ)
3.35 ₪	עט יוני
4.40 ₪	עט פילוט V 7 או V 5
3.30 ₪	עט פילוט גריפ
0.60 ₪	עט ביג
2.85 ₪	עיפרון 1X12 דגם הייטיק
4.50 ₪	פוליגל
5.30 ₪	קלסר משרדי מפלסטיק אקסלנט
3.90 ₪	קלסר משרדי סגר הולנדי חצי פוליו גב 8
3.90 ₪	קלסר משרדי סגר הולנדי פוליו
3.70 ₪	קלסר רגיל טבעות או F קרטון
2.75 ₪	שדכן 10
6.15 ₪	שדכן 26/6
6.15 ₪	שדכן סיכות 35
135 ₪	שדכן 200 דף
21.90 ₪	שקפים לצילום 100 יח'
4.20 ₪	תיק טבעות פוליו פלסטיק
4.40 ₪	תיק פוליגל 2.5
4.40 ₪	תיק פוליגל גב 5

₪ 5.10	תיק פוליגל גב B
₪ 4.50	תיק תליה כפול
₪ 1.85	תיק תליה סופר פייל יחיד
₪ 0.50	תיקיה חזית שקופה
₪ 2.70	תיקיית פלסטיק צורת מעטפה מידה A4

נספח 2 – אישור על קיום ביטוח

### נספח 3 – נוסח ערבות בנקאית לקיום הסכם

לכבוד

המועצה האזורית מעלה יוסף

א.ג.נ.,

#### הנדון: ערבות בנקאית אוטונומית

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ כולל מע"מ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם חוזה מסגרת מס' 11/26 אספקת ציוד **משרדי**.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענה הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה:

"מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_\_\_ היינו \_\_\_\_\_ נקודות (להלן: "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.

לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

\_\_\_\_\_ בנק

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ קראתי, הבנתי, מתחייב

### נספח 4 - תצהירים

#### תצהיר בדבר היעדר הרשעות בעבירות פליליות

תצהיר בכתב של המציע בו יוצהר כי כל מנהליו, לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות על פי חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ו/או בגין עבירות בנייה לפי חוק התכנון והבניה על תקנותיו, עבירות על דיני איכות הסביבה, עבירות מרמה וכיוצא בזאת אשר רלוונטיים לנשוא המכרז.

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת"ז מס' \_\_\_\_\_, המשמש כ- \_\_\_\_\_ בחברת \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_, המשתתפת במכרז \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעמה מצהיר ומתחייב בזאת כי:

מנהלי המציע, לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות עפ"י חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ו/או בגין עבירות בנייה לפי חוק התכנון והבניה על תקנותיו, עבירות על דיני איכות הסביבה ובמיוחד חוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984, והתקנות שמכוחו וחוק למניעת מפגעים, תשכ"א-1961, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_

שם המצהיר

#### אימות

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב במשרדי ב- \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_

עו"ד

\_\_\_\_\_

תאריך

#### אישור עורך דין - לתאגיד

\_\_\_\_\_ קראתי, הבנתי, מתחייב

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ המשתתפת במכרז לאספקת דלקים והתקני תדלוק לרכבי למועצה האזורית מעלה יוסף (להלן: "המציע") בהתאם להוראות המכרז ובהתאם לכל דין.

\_\_\_\_\_

**עו"ד**

שם המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

**תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום וייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות**

לפי ס' 2ב(ב1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 לספק בעסקה למכירת נכס או למתן שירות ולפי ס' 2ב1(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת"ז מס' \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_  
 בתאגיד \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ המשתתף במכרז \_\_\_\_\_  
 (להלן: "המציע" או "התאגיד" ו"המכרז" בהתאמה), ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם התאגיד.

בתצהירי זה, משמעותם של המונחים:

"בעל זיקה" - (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976) (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבינה אותו.

"הורשע" - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

"עבירה" - עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

**אני הח"מ מצהיר כדלקמן:**

המציע הינו תאגיד רשום בישראל.

במציע מתקיים אחד מאלו (יש לסמן את האפשרות המתאימה):

[ ] המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (להלן: "מועד להגשה").

[ ] המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

במציע מתקיים אחד מאלו (יש לסמן את האפשרות המתאימה):

[ ] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1988 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע ובעל זיקה אליו.

[ ] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע ובעל זיקה אליו והם מקיימן.

זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ שם המצהיר  
 \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

**אימות**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

קראתי, הבנתי, מתחייב \_\_\_\_\_

תאריך

עו"ד

### תצהיר שמירה על זכויות עובדים והתחייבות לקיים את חוקי העבודה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת"ז מס' \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_  
 בתאגיד \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ המשתתף במכרז \_\_\_\_\_  
 (להלן: "המציע" או "התאגיד"), ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם התאגיד  
 מצהיר ומתחייב בזאת כי:

לקיים בכל תקופת ההסכם נושא המכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידי המציע את האמור בכל חוקי  
 העבודה, ובפרט אלה המפורטים להלן:

- חוק שירות התעסוקה תשי"ט 1959
  - חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א 1951
  - חוק דמי מחלה תשל"ו 1976
  - חוק חופשה שנתית תשי"א 1950
  - חוק עבודת נשים תשי"ד 1954
  - חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו 1965
  - חוק עבודת הנוער תשי"ג 1953
  - חוק החניכות תשי"ג 1953
  - חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א 1951
  - חוק הגנת השכר תשי"ח 1958
  - חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג 1963
  - חוק שכר מינימום תשמ"ז 1987
  - חוק שיוויון הזדמנויות תשמ"ח 1988
  - חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה 1995 (כולל חוק בריאות ממלכתי)
  - חוק חובת הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות תשס"א 2001
  - חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסויימים תשס"א 2001
- צווי הרחבה בעניין פנסיה

\_\_\_\_\_ שם המצהיר  
 \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

### אימות

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב במשרדי  
 ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את  
 האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו  
 ואמיתותו.

עו"ד

תאריך

## תצהיר בדבר היעדר קירבה לעובד/חבר מועצה במועצה האזורית מעלה יוסף

לכבוד המועצה האזורית מעלה יוסף (להלן: "המועצה"), אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") שהגיש הצעתו למכרז עורכת המכרז על פי מסמכי המכרז.
2. אני מצהיר כי אני מוסמך לתת תצהיר זה בשם במציע.
3. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

3.1 סעיף 389ב(א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958, הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.

3.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע: "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו."

3.3 סעיף 59 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958 הקובע כי: "לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת."

4. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי (נא לסמן בעיגול):

4.1 בין חברי מועצת המועצה יש/אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

4.2 יש/אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

4.3 יש/אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.

ככל שיש למציע קרבה כאמור בסעיף 4 חובה לפרט:

5. כמו כן אני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

5.1 אין כל מצב של ניגוד עניינים ביני או בין עניין אישי שלי לבין השתתפותי בהליך ו/או מתן השירותים למועצה במידה ואזכה בהליך.

5.2 במידה שאזכה בהליך, אני מתחייב לדווח למועצה, מיד וללא דיחוי, על כל עניין או נושא או התפתחות אשר יש לי לגביהם עניין ואשר עלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם חובותיי והתחייבויותיי למועצה ו/או אשר קשורים במישרין או בעקיפין לשירותים ו/או למועצה יש עניין בהם.

6. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה או ניגוד עניינים כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

7. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת

8. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או מזכויותיה של המועצה על פי כל דין

9. הריני מתחייב שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם המועצה בין במישרין ובין בעקיפין ומתחייב להודיע למועצה מיד שאעמוד במצב של ניגוד עניינים בנוגע למכרז זה.

קראתי, הבנתי, מתחייב

10. התחייבותי זו תהא תקפה עד לתום שנה לאחר סיום התקשרות בין המציע למועצה על פי מסמכי מכרז זה.

זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ שם המצהיר  
 \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

#### אימות

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_ תאריך  
 \_\_\_\_\_ עו"ד

## תצהיר בגין אי העסקת עובדים זרים

לכבוד

מ.א. מעלה יוסף

הנדון: הצהרה והתחייבות לאי העסקת עובדים זרים במסגרת מכרז \_\_\_\_\_

הרינו מצהירים ומתחייבים בזאת, כי לא יועסקו על ידנו בביצוע עבודות במסגרת ההתקשרות נשוא המכרז שבנדון, עובדים זרים שהעסקתם מותנית בקבלת היתר, למעט מומחי חוץ (כהגדרתם בהוראת תכ"ס 7.12.9), וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידינו ובין באמצעות קבלן כוח אדם או קבלן משנה או כל גורם אחר עמו נתקשר.

\_\_\_\_\_

חתימה וחתימת המשתתף

אימות

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_

עו"ד

קראתי, הבנתי, מתחייב \_\_\_\_\_

### תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' ת"ז \_\_\_\_\_ נושא משרה במציע \_\_\_\_\_ (שם המציע) (להלן - המציע), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה.
- תצהירי זה ניתן במסגרת הצעת המציע במכרז \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז").
3. המחירים ו/או אחוזי ההנחה ו/או כל רכיב המופיע בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. המחירים ו/או אחוזי ההנחה ו/או כל רכיב המופיע בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה או בפני כל גוף או אדם הקשורים עימם.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו ולא טובה או פחות טובה מהצעתי זו.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
9. אני מתחייב להודיע לעורך המכרז על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת ההצעות.
10. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך \_\_\_\_\_ שם המציע \_\_\_\_\_ חותמת המציע \_\_\_\_\_

שם המצהיר \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר \_\_\_\_\_

#### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_ והנושא רישיון מספר \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה לפי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי אישית, וחתם/מה על תצהיר זה לאחר שהבינו את משמעותה המשפטית של חתימתם.

\_\_\_\_\_ עו"ד

קראתי, הבנתי, מתחייב \_\_\_\_\_

## תצהיר לעניין מניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים

אני מר \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_ בתאגיד/עוסק מורשה \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ מצהיר בזאת כי התאגיד/העוסק המורשה ו/או מי מעובדיו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירת מין היא: עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז-1977 למעט סעיף 352. כאמור בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.

הריני להצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ שם המצהיר  
 \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

### אימות

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתיותו.

\_\_\_\_\_ תאריך  
 \_\_\_\_\_ עו"ד

### אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ בהתאם לכל דין.

\_\_\_\_\_ עו"ד

שם המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

קראתי, הבנתי, מתחייב \_\_\_\_\_

**חלק 5 - טופס פתיחת ספק**

שם הספק: \_\_\_\_\_ תחום אספקה/שירות: \_\_\_\_\_

פירוט טובין/שירות שמספק: \_\_\_\_\_

דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

פקס: \_\_\_\_\_

**מס' עוסק מורשה/ח.פ. :** \_\_\_\_\_**נא לצרף המסמכים:** אישור ניהול ספרים, אישור ניכוי מס במקור בתוקף, צילום המחאה/ אישור ניהול חשבון**אישור חשבון בנק לביצוע תשלום באמצעות העברה בנקאית:**

1. הריני לאשר קבלת התמורה בגין ביצוע העבודות/ מתן שירותים למועצה האזורית מעלה יוסף בהעברה בנקאית לחשבון בנק המתנהל בבנק \_\_\_\_\_ סניף \_\_\_\_\_ מספר חשבון \_\_\_\_\_.

2. הריני לאשר כי אני \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מורשה חתימה בחשבון זה והנני רשאי לבצע כל פעולה בחשבון בהתאם לכל דין.

הריני לאשר כי אני: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם התאגיד: \_\_\_\_\_ אשר מספר הישות שלו: (ח.פ. / עוסק מורשה / אחר) \_\_\_\_\_.

**חתימה: \_\_\_\_\_ חותמת: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_**