

מכרז כ"א חיצוני 16/2026
מועצה אזורית מעלה יוסף
מזמינה בזאת הצעות למכרז לתפקיד - רכז/ת התנדבות רשות

תיאור המשרה : רכז/ת התנדבות רשות
דרגת המשרה ודירוגה : מח"ר 39-37 / דירוג עו"ס ללא דרגת ניהול
כפיפות המשרה : מנהל המחלקה לשירותים חברתיים
היקף משרה : 50% היקף משרה

תיאור התפקיד :

- מוקד וסמכות מקצועית בנושא התנדבות לכלל העוסקים בהתנדבות ברשות המקומית.
- ליווי ארגונים ומוסדות ברשות המקומית המפעילים מתנדבים וסיוע בתחומים, כגון גיוס מתנדבים, הכשרה, הוקרה וביטוח, על פי צרכיו של כל ארגון ומוסד.
- ליווי וייעוץ שוטף בתחום ניהול מתנדבים לעובדי המחלקה לשירותים חברתיים בפרטי ולעובדי הרשות המקומית המפעילים מתנדבים בכלל.
- מיפוי שוטף של צרכים ברשות ויזום תוכניות התנדבותיות בתור מענה לצרכים שאותרו, בשיתוף ארגונים רלוונטיים ברשות המקומית, מתנדבים מובילים ועוד.
- בניית תשתיות מקומיות להרחבת מספר המתנדבים, בעיקר בקרב אוכלוסיות שמתנדבות פחות, ולשיפור איכות ההתנדבות ברשות המקומית.
- ביצוע מהלכים להעלאת המודעות לנושא ההתנדבות וסיוע בגיוס מתנדבים, מיונם והפנייתם לתוכניות ההתנדבות הקיימות ברשות המקומית.
- יצירת ממשקי עבודה בין כלל הגופים המפעילים מתנדבים ברשות המקומית וביניהם ובין גורמים רלוונטיים אחרים הפועלים ברשות המקומית.
- יצירת קשרי עבודה שוטפים ושיתופי פעולה מקצועיים עם גורמים נוספים המקדמים התנדבות ברשות המקומית, כגון רכז התנדבות רשותי בחינוך, מרכז צעירים, תנועת של"מ ועוד.
- גיוס עסקים מקומיים להתנדבות ותרומה לקהילה.
- שימוש בכלים ובתשתיות התנדבות ארציות בקרב ארגונים ומסגרות ברמה המקומית.
- הוצאה לפועל של מדיניות השירות להתנדבות במשרד הרווחה והביטחון החברתי והוראות הפיקוח המחוזי.
- בניית אסטרטגיה רשותית לקידום התנדבות ועבודה מול מקבלי החלטות וגורמי מפתח ברשות לקידומה.
- עבודה לפי סטנדרטים מקצועיים, עקרונות עבודה של מיקודי השירות והמחוז.
- בניית מערך ההתנדבות הרשותי לשעת חירום בשוטף וניהול המערך בשעת חירום.
- ניהול הידע הארגוני המצטבר ושימורו.
- ריכוז הפניות של מתנדבי הרשות המקומית לביטוח המתנדבים במוסד לביטוח לאומי.
- מענה לתוכניות ארציות ולפרסומי "קול קורא" מבוססי התנדבות ברשות המקומית.
- הערכה ומדידה והערכה של ההתנדבות ושל האפקטיביות שלה באופן שוטף.
- תכנון וביצוע של אירועי הוקרה למתנדבי הרשות המקומית.

דרישות התפקיד :

- עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית או בעל תואר אקדמי, רצוי במדעי החברה והרוח.
- ניסיון בניהול מתנדבים של שנה (חובה) עדיפות לניסיון במשך 2-3 שנים.
- ניסיון התנדבותי מוכח (רצוי).
- עדיפות לבעלי ניסיון בניהול מיזמים חברתיים והיכרות עם ארגוני מגזר שלישי 3 שנים לפחות.
- יכולות מוכחות ליצירת שיתופי פעולה ועבודה בין מגזרית.
- עדיפות לבעלי ניסיון בשיווק, גיוס משאבים ו/או יזמות.

דרישות נוספות:

- יכולת תיאום, ארגון וייזום.
- יכולת הנחיה, הדרכה וביצוע בקרה.
- יכולת עבודה בצוות.
- יכולת עמידה במצבי לחץ.
- יישומי מחשב – ידע מתקדם בעבודה עם מחשב ו תוכנות ה
- שפות – שליטה בשפה הערבית והעברית – יכולת ביטוי בכתב ובע"פ -יתרון
- סדר וארגון ויכולת לנהל מספר משימות בעת ובעונה אחת.
- ראייה וחשיבה מערכתית.
- ראייה קהילתית.
- ניידות חובה.

דגשים:

1. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
2. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה, בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
3. בקשה שתוגש ללא תעודות/אישורים רלוונטיים לרבות צירוף קורות חיים וטופס ניגוד עניינים – לא תידון.
4. מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
5. מתן עדיפות למועד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.
6. הרשות אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי והיא שומרת על זכותה להפסיק בכל עת או שלב את הליכיו של מכרז זה.
7. הרשות המקומית שומרת על זכותה להאריך את המועד האחרון להגשת מועמדות למשרה האמורה.
8. מועצה אזורית מעלה יוסף מוגדרת כמפעל חיוני בשעת חירום, והחלטות פיקוד העורף על סגירת מקומות עבודה עקב מצב חירום אינן חלות על הרשות ועובדיה.

אופן הגשת מועמדות:

על המועמד להעביר קורות חיים, שאלון אישי, שאלון ניגוד עניינים, תעודות השכלה, אישורי ההעסקה ממקומות קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש.

שאלון אישי וטופס ניגוד עניינים ניתן למלא מאתר המועצה בכתובת: <https://www.myosef.org.il/pagfs/default.aspx> תחת הכותרת מכרזים ודרושים.

מועד אחרון להגשת מועמדות עד ולא יאוחר מיום ה' 11 ביוני 2026 בשעה: 14:00 לדוא"ל vmosef@myosef.org.il או במסירה ידנית במחלקת משאבי אנוש בשעות הפעילות.

בכבוד רב,

דוד כהן

מנכ"ל המועצה