

הרשמה להתנדבות בוועדות ביקורת ביישובי המועצה

עבודת הביקורת ביישוב מהווה בסיס חשוב לחיזוק האמון בין הקהילה לנבחריה ועובדיה. וועדת הביקורת היא גוף האוסף מידע, בודק ומבצע הלכה למעשה את מלאכת הביקורת הפנימית. "המועצה האזורית תקבע ועדת ביקורת לוועד המקומי מבין תושבי היישוב שאינם חברי הוועד ואשר יציעו מועמדות" (סעיף 130 א(א) – (ו) לצו המועצות). ועדת הביקורת תכלול בין 3-5 חברים.

משימות הועדה:

ועדת הביקורת תבדוק אם החלטות הוועד המקומי הוצאו לפועל כדיון, תבדוק את חשבונות הוועד המקומי ותוודא כי פעולותיו נעשו במסגרת תקציבו המאושר וכן תבדוק אם תוקנו ליקויים בפעולות הוועד המקומי אשר נמצאו בביקורת קודמות. לצורך ביצוע תפקידיה, רשאית ועדת הביקורת לקבל מכל חבר ועד מקומי או עובד ועד מקומי, ידיעות, מסמכים והסברים הדרושים לה. בתוך שלושה חודשים מתום כל שנה תמציא ועדת הביקורת לוועד המקומי טיוטת דוח ביקורת מפורט שתייחס לפעילות הוועד המקומי ותאפשר לו להעיר הערות לטייטה בתוך שלושים ימים; ועדת הביקורת תקיים דיון בהערות הוועד המקומי ותערוך את דוח הביקורת הסופי. בתוך חמישה חודשים מתום כל שנה, תמציא ועדת הביקורת לידי הוועד המקומי, ראש המועצה ולידי ועדת הביקורת של המועצה את דו"ח הביקורת הסופי; דו"ח הביקורת יהא פתוח לעיון כל תושב ביישוב וסיכום תמציתי ממנו יופץ לכל תושבי היישוב בתוך 14 ימים ממועד הגשתו למועצה.

ביישובים בהם ועדות הביקורת פעילות (שהוציאו דו"ח ביקורת אחת בשנה בתחום פעילות הוועד) ומעוניינות להמשיך ולפעול וטרם אושרו במליאה - מתבקש הוועד המקומי להעביר את פרטיהם לצורך אישורם במליאת המועצה.

תנאי הסף למועמדים:

1. תושב היישוב.
2. אינו קרוב משפחה של חבר הוועד המקומי.
3. אינו עובד הוועד המקומי, חבר מועצה או עובד מועצה, ואינו קרוב משפחה של אחד מהם.
4. כשיר לכהן כחבר ועד מקומי.
5. למועמד אין חוב כספי סופי בשל ארנונה לוועד המקומי כהגדרתו בס' 120 (10) לפקודת העיריות {נוסח חדש}. (חוב סופי בעד שישה חודשים, שלא שולם ממועד התשלום האחרון של החוב ובמשך תקופה העולה על שנה; לעניין זה, "חוב סופי" – חוב, שחלף לגביו המועד להגשת השגה, ערר או ערעור, לפי העניין, ואם הוגשו ערעור או תובענה אחרת – לאחר מתן פסק דין חלוט או החלטה סופית שאינה ניתנת לערעור עוד).
6. לא מתקיים ניגוד עניינים המעלה חשש לתקינותה של עבודת הביקורת.

- המעוניינים מתבקשים למלא את הטופס המקוון ולצרף אליו קורות חיים וכתב הצהרה והתחייבות בנספח ב' להלן ולסרוק אותם לדוא"ל ilana@myosef.org.il, עד ליום 25/1/2026 בשעה 08:00.

החברים שיאושרו על ידי מליאת המועצה יקבלו הדרכה על מנת שיוכלו לבצע עבודת ביקורת מועילה וראויה ביישובם.

יוסף א. כהנא

מרכזיה: 04-9105511 | לשכה: 04-9105522/3 | פקס: 04-9807496
דואר אלקטרוני: shimong@myosef.org.il | גרנות הגליל ד.ב. גליל מערבי 22868

אבירים | אבן מנחם | אלקוש | גורן | גיתה | גרנות-הגליל | הילה | זרעית | חוסן | יערה | לפידות
מנות | מעונה | מתת | נווה זיו | נטועה | עבדון | עין-יעקב | פקיעין | צוריאל | שומרה | שתולה

לוט:
נספח א' - נוהל ועדת ביקורת יישובית
נספח ב' - הצהרה והתחייבות בדבר תנאי פסלות והעדר ניגוד עניינים

בכבוד רב,
דוד כהן
מנכ"ל המועצה
נספח א': נוהל ועדת ביקורת לוועד מקומי

מטרת הנוהל:

מטרת נוהל זה להסדיר את הכללים על פיהם על ועדת ביקורת לפעול לפקח ולבקר את הוועדים המקומיים. חשוב לזכור כי חברי הוועדה אינם מהווים אופוזיציה לוועד ועליהם לפעול למען טובת היישוב, תוך שיתוף פעולה ותקשורת מקצועית טובה עם הוועד, כך ייטב לחברי הוועד, לעבודת הביקורת וליישוב.

עיקרי הנוהל

- א. מהי ועדת ביקורת
- ב. בחירות לוועדת ביקורת
- ג. תפקידי ועדת ביקורת
- ד. דיווח
- ה. יחסי גומלין בין הוועד לוועדת ביקורת

א. מהי ועדת ביקורת?

ועדת ביקורת הינו מוסד בקורת פנימית שתפקידה לבקר ולפקח על הוועד המקומי. וועדת הביקורת איננה גוף בעל סמכויות ביצוע וכל תפקידה הוא לפקח ולבקר את פעולות הוועד. לאחר הביקורת, עליה להגיש את המלצותיה.

ב. בחירות לוועדת ביקורת

יוסף א. כהן

מרכזיה: 04-9105511 | לשכה: 04-9105522/3 | פקס: 04-9807496
דואר אלקטרוני: shimong@myosef.org.il | גרנות הגליל ד.ב. גליל מערבי 22868

אבירים | אבן מנחם | אלקוש | גורן | גיתה | גרנות-הגליל | הילה | זרעית | חוסן | יערה | לפידות
מנת | מעונה | מתת | נווה זיו | נטועה | עבדון | עין-יעקב | פקיעין | צוראל | שומרה | שתולה

1. על המועצה לבחור את חברי וועדת הביקורת מתוך רשימת תושבים שיציעו את מועמדותם.
2. המועצה תבחר ועדת ביקורת מבין תושבי היישוב, אשר אינם חברי ועד מקומי.
3. מספר חברי ועדת הביקורת לא יפחת משלושה ולא יעלה על חמישה.

ג. תפקידי ועדת ביקורת

1. ועדת הביקורת תבדוק אם החלטות הוועד המקומי הוצאו לפועל כדין, תבדוק את חשבונות הוועד המקומי ותוודא כי פעולותיו נעשו במסגרת תקציבו המאושר וכן תבדוק אם תוקנו ליקויים בפעולות הוועד המקומי אשר נמצאו בביקורות קודמות.
2. לצורך ביצוע תפקידיה, רשאית ועדת הביקורת לקבל מכל חבר ועד מקומי או עובד ועד מקומי, ידיעות, מסמכים והסברים הדרושים לה.
3. בתוך שלושה חודשים מתום כל שנה תמציא ועדת הביקורת לוועד המקומי טיוטת דוח ביקורת מפורט שיתייחס לפעילות הוועד המקומי ותאפשר לו להעיר הערות לטיוטה בתוך שלושים ימים.
4. ועדת הביקורת תקיים דיון בהערות הוועד המקומי ותערוך את דוח הביקורת הסופי.
5. חשוב להדגיש כי חברי וועדת הביקורת אינם מהווים אופוזיציה לוועד ועליהם לפעול למען טובת היישוב.

ד. דיווח

1. ועדת הביקורת תמציא בתוך שלושה חודשים מתום כל שנה לוועד המקומי טיוטת דוח ביקורת מפורט שיתייחס לפעולות הוועד המקומי ותאפשר לו להעיר הערות לטיוטה בתוך שלושים ימים.
2. דוח הביקורת יכלול את הנושאים הבאים: נתוני ביצוע החלטות הוועד המקומי לשנה המבוקרת, נתוני הביצוע התקציבי לשנה המבוקרת, תמצית דוחות ביקורת בנושאים שנבדקו במהלך השנה, מעקב אחר תיקון ליקויים מדוחות קודמים.
3. דוח הביקורת הסופי יכלול את תשובות הוועד המקומי ולאחר מכן תמציא לידי הוועד המקומי, ראש המועצה ולידי ועדת הביקורת של המועצה את הדו"ח הסופי. דו"ח הביקורת יהא פתוח לעיון כל תושב ביישוב וסיכום תמציתי ממנו יופץ לכל תושבי היישוב.

יוסף א. השני

מרכזיה: 04-9105511 | לשכה: 04-9105522/3 | פקס: 04-9807496
דואר אלקטרוני: shimong@myosef.org.il | גרנות הגליל ד.ב. גליל מערבי 22868

אבירים | אבן מנחם | אלקוש | גורן | גיתה | גרנות-הגליל | הילה | זרעית | חוסן | יערה | לפידות
סנות | מעונה | מתת | נווה זיו | נטועה | עבדון | עין-יעקב | פקיעין | צוראל | שומרה | שתולה

ה. יחסי גומלין ושיתוף פעולה-

הוועד המקומי וועדת הביקורת שואבים את סמכותם מצו המועצות האזוריות אולם משימותיהם הינן

שוונות בתכלית, הוועד המקומי מבצע וועדת הביקורת בודקת וממליצה. על מנת לא לפגום במשימות אלו, יש לפעול תוך שיתוף פעולה והבנה מרביים מומלץ, כי הוועד המקומי וועדת הביקורת יקבעו במשותף ובהסכמה הדדית מתכונת לביצוע עבודתם ובהתאם למתחייב מצו המועצות.

יוסף א. הישני

מרכזיה: 04-9105511 | לשכה: 04-9105522/3 | פקס: 04-9807496
דואר אלקטרוני: shimong@myosef.org.il | גרנות הגליל ד.ב. גליל מערבי 22868

אבריים | אבן מנחם | אלקוש | גרן | גיתה | גרנות-הגליל | הילה | זרעית | חוסן | יערה | לפידות
מנות | מעונה | מתת | נוה זיו | נטועה | עבדון | עין-יעקב | פקיעין | צוריאל | שומרה | שתולה

נספח ב': הצהרה והתחייבות בדבר תנאי פסלות והעדר ניגוד עניינים

- אני הח"מ _____, נושא/ת ת.ז. מס' _____ מצהיר/ה ומתחייב/ת בזאת כדלקמן:
1. מקום מגורי הקבוע הינו בתחום היישוב בו מוגשת מועמדותי לכהן בוועדת הביקורת
 - כן לא
 2. הורשעתי בעבירה שיש עמה קלון, או שבית המשפט קבע שעברתי עבירה שיש עמה קלון וטרם חלפו חמש שנים מיום שנגזר הדין, או נגזר מאסר בפועל מיום סיום ריצוי העונש, לפי המאוחר;
 - כן לא
 3. אני מכהן כחבר מועצה או כחבר ועד;
 - כן לא
 5. עבודתי קשורה בענייני השלטון המקומי, או שעבודתי עלולה להביא לידי סתירה או אי התאמה בין תפקידי בשירות המדינה ובין תפקידי בוועדת הביקורת;
 - כן לא
 6. הנני עובד בשכר במועצה;
 - כן לא
 7. הנני עובד בשכר בכל רשות מקומית אחרת, שעבודתי עלולה להביא לידי סתירה או אי התאמה בין תפקידי בשירות הרשות המקומית ובין תפקידי בוועדת הביקורת;
 - כן לא
 8. הוכרזתי כפושט רגל;
 - כן לא
 9. אני חב חוב סופי בשל ארנונה או אספקת מים בעד שישה חודשים, ולא שילמתי אותו ממועד התשלום של חלקו האחרון של החוב ובמשך תקופה העולה על שנה; לעניין זה, "חוב סופי" - חוב, שחלף לגביו המועד להגשת השגה, ערר או ערעור, לפי העניין, ואם הוגשו ערעור או תובענה אחרת - לאחר מתן פסק דין חלוט או החלטה סופית שאינה ניתנת לערעור עוד;
 - כן לא
 10. יש לי עצמי ו/או לבני משפחתי כל עניין אישי, כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים ו/או בחשש לניגוד עניינים עם אינטרסים של הוועד או פעילותו, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה. ענין אחר "לרבות ענין של משפחתי, או ענין של גוף שאני או קרובי הם בעלי שליטה בו" לא יראו כניגוד עניינים לעניין זה, קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושביה כתושב, וכן קשר מקצועי, עסקי או אחר עם המועצה שהינו אקראי ובהיקף שאינו משמעותי;
 - כן לא
 11. יש לי זיקה או קשר, שלא כתושב המקבל שירות, לפעילות הוועד או המועצה או לגופים הקשורים אליהם (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הוועד או המועצה) וקיבלתי מהם שירות שלא כתושב;
 - כן לא
 12. במידה ואבחר אני מצהיר/ה ומתחייב/ת, כי במהלך כל התקופה בה אמונה כחבר/יו"ר ועדת הביקורת אפעל כדלקמן:
 - 12.1 אני מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים בין עיסוקי לבין תפקידי כחבר/יו"ר ועדת ביקורת;
 - 12.2 ככלל שיתעורר מצב של חשש לניגוד עניינים בניגוד להתחייבויותיי כאמור לעיל אביא זאת לידיעת

יוסף א. השני

מרכזיה: 04-9105511 | לשכה: 04-9105522/3 | פקס: 04-9807496
 דואר אלקטרוני: shimong@myosof.org.il | גרנות הגליל ד.ג. גליל מערבי 22868

אבירים | אבן מנחם | אלקוש | גורן | גיתה | גרנות-הגליל | הילה | זרעית | חוסן | יערה | לפידות
 מנות | מעונה | מתת | נווה זיו | נטועה | עבדון | עין-יעקב | פקיעין | צוריאל | שומרה | שתולה

היועץ המשפטי של המועצה ואפעל בהתאם להנחיותיו;
3.12. אודיע לאלתר ככל שיהיה לי /או למי מטעמי, קשר משפחתי /או עסקי עם מי מחברי הוועד המקומי /או עובדי המועצה /או עם כל גורם אחר הקשור אליהם;
4.12. בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים כמפורט במסמך זה, אני מתחייב כי אודיע מיידית בכתב למועצה על כך, תוך הצגת הסיבות לחשש. רק לאחר קבלת אישור המועצה בכתב, ככל שיינתן, אהיה רשאי/ת להמשיך בפעילותי כחבר בוועדת הביקורת;

דוד כהן
מנכ"ל מ.א. מעלה יוסף

 חתימה  תאריך 18/1/26

יובל אל השנה

מרכזיה: 04-9105511 | לשכה: 04-9105522/3 | פקס: 04-9807496
דואר אלקטרוני: shimong@myosef.org.il | גרנות הגליל ד.ב. גליל מערבי 22868

אבריים | אבן מנחם | אלקוש | גורן | גיתה | גרנות-הגליל | הילה | זרעית | חוסן | יערה | לפידות
מונות | מעונה | מתת | נווה זיו | נטועה | עבדון | עין-יעקב | פקיעין | צוריאל | שומרה | שתולה